

Kielczów, dn. 17.10.2018 r.

Zamawiający:

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.

ul. Wilczycka 14

55-093 Kielczów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 wraz ze zm.) prowadzonego w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane przez ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie. Zamówienie zgodnie z art. 132 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jest zamówieniem sektorowym. Zgodnie z art. 133 w związku z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania regulacji ustawowych.

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa materiałów do remontu węzłów wodociągowych na potrzeby Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o. o. z/s w Kielczowie.

Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Załączniki do SIWZ winny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian lub skreśleń.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania na własny koszt i ryzyko wszelkich informacji, które są konieczne do przygotowania oferty oraz wykonania dostawy.

Zatwierdzam:

Prezes

mjr/inż. Erwin J. Bollbruch

I Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kielczowie, ul. Wilczycka 14, 55-093 Kielczów, tel. (71) 398-80-36/39, fax. (71) 398-81-81, e-mail: zukkielczow@onet.pl, www.zuk-kielczow.pl, reprezentowany przez Prezesa Zarządu Pana Erwina Jacka Bolibrzucha.
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 wraz ze zm.) na:
Dostawę materiałów do remontu węzłów wodociągowych na potrzeby Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o. o. z/s w Kielczowie.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
4. Zamawiający **zastrzega sobie prawo do anulowania postępowania przetargowego bez podania przyczyny.**

II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 wraz ze zm.) prowadzone jest w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane przez ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie.
2. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane obowiązującego w Zakładzie Usług Komunalnych Sp. z o. o. z/s w Kielczowie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

III Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa materiałów do remontu węzłów wodociągowych na potrzeby Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o. o. z/s w Kielczowie w ilości i o parametrach opisanych poniżej:**

	ASORTYMENT	SZTUKI	UWAGI
1	2	3	4
1	Bloczki betonowe	120	
2	króciec jednokołnierzowy FW 100	16	Króćce z żeliwa szarego, malowane proszkowo
3	Króciec jednokołnierzowy FW 150	28	
4	Króciec jednokołnierzowy FW 200 PN10	2	
5	Króciec jednokołnierzowy FW 80	14	
6	Nasuwka 110 PVC	20	Nasuwki do wody, z uszczelkami PN10
7	Nasuwka 160 PVC	32	
8	Nasuwka 90 PVC	13	
9	Obudowa zasuwy dn100	20	Obudowy sztywne, Rd 1250, tego samego producenta co zasuwy
10	Obudowa zasuwy DN150	30	
11	Obudowa zasuwy DN200	4	
12	Obudowa zasuwy DN80	15	
13	redukcja żeliwna 100/80	5	Redukcje z żeliwa szarego, malowane proszkowo
14	redukcja żeliwna 150/100	5	
15	redukcja żeliwna 150/80	6	
16	rura stalowa fi50 czarna stalowa ze szwem	120	W całości po 6m lub odcinki po 1,5m
17	Skrzynka do zasuw drogowa żeliwna	85	
18	śruba m16 60 twardość 8.8 ocynkowana	80 kompletów po 8 sztuk	Twardość 8.8.
19	śruba m20 75 twardość 8.8 ocynkowana	70 kompletów po 8 sztuk	
20	trójnik 200/150/200 pn10	1	Trójniki z żeliwa szarego, malowane epoksydowo
21	trójnik 200/200/200 pn10	1	
22	trójnik żeliwny 100/100/100 kołnierzowy	5	
23	trójnik żeliwny 150/100/150 kołnierzowy	2	
24	trójnik żeliwny 150/150/150 kołnierzowy	9	
25	trójnik żeliwny 150/80/150 kołnierzowy	4	
26	trójnik żeliwny 80/80/80 kołnierzowy	2	
27	uszczelka płaska dn100	50	Uszczelki z uszami do montażu śrub
28	uszczelka płaska dn150	70	
29	uszczelka płaska dn200	10	
30	uszczelka płaska dn80	40	
31	Zasuwa DN 80	15	Zasuwy długie, PN16,
32	Zasuwa DN 100	20	
33	Zasuwa DN150	30	
34	Zasuwa DN200	2	

1	2	3	4
35	Króciec dwukołnierzowy 15cm dn80	6	Króćce z żeliwa szarego, malowane proszkowo
36	Króciec dwukołnierzowy 10cm dn80	6	
37	Króciec dwukołnierzowy 20cm dn80	4	
38	Króciec dwukołnierzowy 15cm dn100	6	
39	Króciec dwukołnierzowy 10cm dn100	6	
40	Króciec dwukołnierzowy 20cm dn100	4	
41	Króciec dwukołnierzowy 15cm dn150	6	
42	Króciec dwukołnierzowy 10cm dn150	6	
43	Króciec dwukołnierzowy 20cm dn150	4	
44	Łuk gięty PVC fi90 11st.	6	Łuki gięte PN10 PVC do wody z uszczelkami
45	Łuk gięty PVC fi90 22st.	6	
46	Łuk gięty PVC fi90 30st.	2	
47	Łuk gięty PVC fi110 11st.	6	
48	Łuk gięty PVC fi110 22st.	6	
49	Łuk gięty PVC fi110 30st.	2	
50	Łuk gięty PVC fi160 11st.	6	
51	Łuk gięty PVC fi160 22st.	6	
52	Łuk gięty PVC fi160 30st.	2	
53	Łuk gięty PVC fi225 11st.	2	
54	Łuk gięty PVC fi225 22st.	2	
55	Łuk gięty PVC fi225 30st.	2	
56	Hydrant podziemny DN80	6	Rd1250 pojedyncze zamknięcie,
57	Skrzynka do hydrantu	8	tego samego producenta co hydrant
58	Tabliczka "Z"	70	
59	Rura kanalizacyjna fi160 SN4 L3000	20	

Pozostałe uwagi do asortymentu:

a) dla poz. 31-34:

- Korpus, pokrywa i klin wykonane z żeliwa sferoidalnego EN-GJS 400-15
- Prosty przelot zasuw, bez przewężeń i bez gniazda w miejscu zamknięcia
- Klin wulkanizowany na całej powierzchni tj. zewnątrz i wewnątrz gumą NBR lub EPDM
- Prowadzenie klina w korpusie przez zastosowanie niskotarciowych elementów ślizgowych
- Wymienna nakrętka klina wykonana z mosiądzu prasowanego
- Trzpień ze stali nierdzewnej z walcowanym gwintem i scalonym kołnierzem trzpienia
- Wrzeciono łożyskowane za pomocą nisko tarcowych podkładek z tworzywa w płaszczyznach poziomej i pionowej

- Uszczelnienie trzpienia o-ringowe, strefa o-ringowego uszczelnienia korka odseparowana od medium
- Możliwa wymiana o-ringowego uszczelnienia trzpienia pod ciśnieniem, bez konieczności demontażu pokrywy
- Korek uszczelniający wykonany z mosiądzu prasowanego zabezpieczony specjalnym pierścieniem przed wykręceniem
- Uszczelka czyszcząca zabezpiecza korek górny uszczelnienia trzpienia przed penetracją zanieczyszczeń z zewnątrz
- Śruby łączące pokrywę z korpusem ocynkowane, wpuszczone i zabezpieczone masą zalewową
- Ochrona antykorozyjna powłoką na bazie żywicy epoksydowej, minimum 250 mikronów wg normy PN-EN ISO 12944-5
- Zgodność wyrobu z PN-EN 1074-1, PN-EN 1074-2, PN-EN 1171
- Połączenia kołnierzone i przyłącz wg. PN-EN 1092-2 (DIN 2501), ciśnienie PN10, PN16
- Długość zabudowy tzw. zabudowa długa
- Znakowanie zasuwki odpowiada wymaganiom normy: PN-EN 19, PN-EN 1074

b) dla poz. 56:

- Samoczynne całkowite odwodnienie z chwilą pełnego odcięcia przepływu
- Kolumna hydrantu monolityczna z żeliwa sferoidalnego DN80
- Trzpień ze stali nierdzewnej z walcowanym gwintem i scalonym kołnierzem trzpienia
- Uszczelnienie trzpienia o-ringowe, strefa o-ringowego, uszczelnienia korka odseparowana od medium
- Korek uszczelniający wykonany z mosiądzu prasowanego, zabezpieczony specjalnym pierścieniem przed wykręceniem
- Element odcinająco-zamykający (grzyb) całkowicie zawulkanizowany gumą EPDM
- Materiały zewnętrzne i wewnętrzne odporne na korozję
- Ochrona antykorozyjna powłoką na bazie żywicy epoksydowej, minimum 250 mikronów wg normy PN-EN ISO 12944-5
- Odporny na środki dezynfekcyjne (sugerowany roztwór NaOCl)
- Połączenia kołnierzone i przyłącz wg. PN-EN 1092-2 (DIN 2501), ciśnienie PN10, PN16
- Gniazdo kłowe hydrantu wg. DIN 3221 „C”
- Ciśnienie robocze PN16



- Zgodność wyrobu z PN-EN 1074-1, PN-EN 1074-6, PN-EN 14339
- Znakowanie hydrantu odpowiada wymaganiom normy: PN-EN 19, PN-EN 1074

Materiały mające kontakt z wodą powinny posiadać atest PZH dopuszczający do kontaktu z wodą pitną.

- Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.
- Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
- Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
- Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV Termin wykonania zamówienia

- rozpoczęcie realizacji zamówienia: nie później niż 14 dni od dnia podpisania umowy, dostawy będą realizowane sukcesywnie w ciągu 48 godzin od złożenia Zamówienia przez Zamawiającego poprzez pocztę elektroniczną;
- przedmiot Zamówienia będzie dostarczany Zamawiającemu na adres: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o. ul. Wilczycka 14, 55-093 Kiełczów (w godzinach pracy Zakładu tj. 7:00 – 15:00);
- Wykonawca na dostarczone materiały będące przedmiotem Zamówienia udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej rękojmi i gwarancji liczonej od dnia dokonania każdej dostawy;
- Wynagrodzenie będzie płatne w częściach, każdorazowo po dokonaniu dostawy partii materiałów będących przedmiotem Zamówienia, na podstawie podpisanych bez zastrzeżeń dokumentów z dostaw oraz na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty dostarczenia jej do Zamawiającego.

V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenia;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania Zamówienia;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI.

VI Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków niezbędnych do udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:

- a) formularz ofertowy (załącznik nr 1);
- b) oświadczenie, że Wykonawca uważa się za związanego swoją ofertą do czasu zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta uznana za najkorzystniejszą, lecz nie dłużej niż termin związania ofertą tj. 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,
- c) oświadczenie Wykonawcy, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
- d) oświadczenie, że Wykonawca posiada niezbędne informacje i doświadczenie potrzebne do właściwego wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia,
- e) oświadczenie, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu Zamówienia,

2. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w rozdziale VI:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- wykaz zawierający co najmniej pięć wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat dostaw zbieżnych z przedmiotem Zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, z zakończeniem pełnej realizacji przedmiotu Zamówienia dostawy zostały wykonane należycie;

3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 składane są w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VII Sposób oraz osoby uprawnione do porozumiewania się Zamawiającego

z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przez strony postępowania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawców należy kierować na adres i nr faksu wskazany w rozdziale I.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą kierowane na adres i numer faksu wskazany w ofercie.

4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

5. W szczególnych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie taką informację zamieści na stronie internetowej.

7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Z-ca Kierownika Wodociągów Pan Marcin Stadnik pok. 32, tel. kom. 785 018 051.

8. Treść zapytań Wykonawcy (bez ujawniania źródła) i odpowiedzi Zamawiającego będą zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.zuk-kielczow.pl. W związku z powyższym zaleca się śledzić zmiany na w/w stronie internetowej.

VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium w niniejszym postępowaniu.

IX Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nieulegających usunięciu bez pozostawiania śladów.
2. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
3. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w pkt. 2.
4. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętką.
5. Wszystkie zapisane strony ofert, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
6. W przypadku grupy podmiotów (*konsorcjum*) dla uznania ważności oferty konieczne jest ustanowienie pełnomocnika („lidera”) do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - lub
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznegooraz załączenie dla niego odpowiedniego pełnomocnictwa do oferty.
7. Ofertę należy opakować kopertą zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego oraz oznaczoną: **„Dostawa materiałów do remontu węzłów wodociągowych na potrzeby Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o. o. z/s w Kielczowie. Nie otwierać przed: 24.10.2018 r. godz. 9²⁰”**
8. Wszystkie kserokopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kserokopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert z zastrzeżeniem:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty - zawiadomienie takie, oznakowane powinno być w ten sam sposób jak koperta oferty, z dopiskiem „zamiana” (*według wskazówek wskazanych poniżej*) lub „wycofanie”.
 - 2) w przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) - oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „**Oferta zamienna (kompletna)**”.
 - 3) w przypadku, gdyby Wykonawca chciał wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej, należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian; w ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie, opisane na każdej stronie „**ZAMIANA DOKONANA W DNIU.....**” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowiąc będą wraz z ofertą zamienną, kompletną całość - oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „**Oferta zamienna (uzupełnienia)**”.
 - 4) elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną - w przypadku rozbieżności lub niekompletności, Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.
 - 5) wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.
12. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w pkt. od 1 do 11 niniejszego rozdziału SIWZ ponosi Wykonawca.
13. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”.
14. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być kompletna.
15. Cena oferty netto musi być podana cyfrowo i słownie. Podatek VAT będzie naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.
16. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
17. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.



18. Oferta winna zawierać:

- wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków wymaganych przez Zamawiającego, zał. nr 1,
- parafowany na każdej stronie tekst umowy wg załączonego wzoru, zał. Nr 2,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualną informację z KRK albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 ustawy z dnia 29.01.2004 r., Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,
- referencje potwierdzone przez Zamawiającego wykonanych dostaw przez Wykonawcę (zgodnie z zapisem SIWZ rozdział VI Warunki wymagane od Wykonawcy) wg załączonego wzoru - zał. Nr 3;
- Atesty higieniczne PZH

XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi Klienta.
2. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego w pkt. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
3. Termin składania ofert upływa dnia **24.10.2018 r. godz.9⁰⁰**.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna, w dniu **24.10.2018 r. godz. 9²⁰**.
6. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
9. Informacje, o których mowa w punkcie 7, 8 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XII Sposób obliczenia ceny

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena ta powinna obejmować pełny zakres robót określonych w rozdziale III i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty będzie stanowić dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto. Podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.
4. W zaoferowanej cenie realizacji przedmiotu zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki i inne zobowiązania publicznoprawne wynikające z obowiązujących przepisów prawa

XIII Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następującego kryterium: cena – 100%.
2. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego podanej w rozdziale I.
2. Po zamieszczeniu informacji na stronie internetowej Zamawiającego o wyborze oferty, Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany o miejscu i czasie podpisania umowy.

XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia dotyczącego należytego wykonania umowy.

XVI Ogólne warunki umowy

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Wzór umowy nie podlega negocjacom, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.
4. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r., Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami).

XVII Żądanie wskazania w ofercie części zamówienia powierzonej podwykonawcom

1. Zamawiający nie dopuszcza się możliwości wykonania przedmiotu zamówienia objętego przetargiem z udziałem podwykonawców.

XIX Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z artykułem 13 ust. 1 i ust 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż w przypadku uczestniczenia w procesie udzielania zamówień:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Kielczowie przy ul. Wilczyckiej14, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000098993, NIP 8961198303, REGON 931976499. Może się Pan/Pani z Nami kontaktować poprzez numer telefonu 71 398 80 36 lub adres email: biuro@zuk-kielczow.pl.
2. Może Pani/Pan skontaktować się z naszym inspektorem danych osobowych pod nr telefonu 22 350 01 40 bądź adresem e-mail: iod@zuk-kielczow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze jakim jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane obowiązującego w ZUK Sp. z o. o. w Kielczowie, a także do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
4. Pani/Pana dane mogą zostać powierzone następującym podmiotom:
 - a. Dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - b. Podmiotom świadczącym na rzecz Administratora: usługi kurierskie, pocztowe, księgowo-prawnicze, doradcze, serwisowe;
 - c. Upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez:
 - a. W procesie przygotowania i przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – przez ten okres;
 - b. W okresie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – przez ten okres;
 - c. W okresie po zakończeniu realizacji umowy, o której mowa w lit. b – przez okres, w którym Administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, które są związane przedmiotowo z umową, o której mowa w lit. b lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, takich jak: przepisy podatkowe, ubezpieczeń

majątkowych, dochodzenie odszkodowań i likwidacji szkód, ochrony praw autorskich, ubezpieczeń społecznych, o zasobie archiwalnym.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak jest również warunkiem uczestnictwa Pani/Pana w procesie udzielenia zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Do SIWZ załączono:

- 1. Formularz oferty wraz z oświadczeniami, zał. Nr 1,**
- 2. Wzór umowy, zał. Nr 2,**
- 3. Wzór zestawienia referencji, zał. Nr 3.**

