

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Protokół stanowi załącznik do wniosku o zawarcie umowy z odbiorcą usług zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków skutkującego rozwiązaniem umowy z Przekazującym i zawarciem nowej umowy z Odbierającym.

1. Przekazujący:

.....
(Nazwa / Imię i nazwisko)

.....
(Adres korespondencyjny)

NIP / PESEL: Telefon kontaktowy:

2. Odbierający:

.....
(Nazwa / Imię i nazwisko)

.....
(Adres korespondencyjny)

NIP / PESEL: Telefon kontaktowy:

3. Adres przekazywanej nieruchomości:

.....
(Miejscowość, ulica, nr domu, nr działki)

4. Dane wodomierza głównego i/lub dodatkowego:

Numer fabryczny wodomierza: stan m³

Numer fabryczny wodomierza: stan m³

Strony oświadczają, że wymienione powyżej wodomierze posiadają nienaruszone plomby legalizacyjne i plomby zabezpieczające założone przez Dostawcę wody i Odbiorcę ścieków i są sprawne technicznie.

5. Data sporządzenia protokołu (data przekazania wodomierza):

6. Uwagi:

.....

.....

Odbiorca przekazujący: oświadczam, że podany stan wodomierza stanowi podstawę do dokonania rozliczenia końcowego w zakresie zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków.

Przekazujący:

Odbierający:

.....
(Popis czytelny)

.....
(Popis czytelny)