



# Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o.

ul. Wilczycka 14  
55-093 Kielczów  
tel. (71)398-80-36/39  
fax (71)398-81-81  
e-mail: biuro@zuk-kielczow.pl

Bank: BS OLEŚNICA  
36 9584 1021 2003 0302 0971 0001  
Regon: 931976499  
NIP: 896-11-98-303  
www.zuk-kielczow.pl

VI Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego  
KRS: 0000098993  
Kapitał zakładowy: 29 206 221,00

Kielczów, dn. 03.03.2017r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamawiający:** Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. z/s w Kielczowie

**zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:**

Zakup i dostawa sprzętu komputerowego wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym i pakietem Office.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa i ilość	Opis/wymagania minimalne
1	Komputer - 5szt.	Wydajny procesor: INTEL CORE I5 - 4 rdzenie lub INTEL Coere I7 - 4 rdzenie wydajna płyta główna z USB3.0, HDMI, RJ45, DVI (D-SUB) RAM - 8GB HDD - min. 1 TB, min. 7200 obr./min SSD - min. 250GB (Samsung 850 EVO) DVD-RW mysz + klawiatura USB MS Windows 10 64bit Pro MS Office 2016 Obudowa Midi-Tower-czarna
2	UPS - 6szt.	APC (lub równoważny) 400 VA
3	Laptop - 1szt.	DELL Inspiron 5559 (lub równoważny) - i5 (Wydajny) RAM - 8GB Matryca 15,6" HDD - 1TB DVD-RW MS Windows 10 64bit Pro MS Office 2016
4	Serwer-backup -1szt.	ASRock Q1900-ITX, J1900, DualDDR3L-1333, 2xSATA3, HDMI, DVI, D-Sub, mITX (lub równowżna) Corsair 4GB 1600Mhz DDR3L CL11 SODIMM 1.35V <b>2szt.</b> Dysk twardy WD Red, 3.5", 2TB, SATA/600, 64MB cache <b>2szt.</b> Cooler Master obudowa Elite 130 Water Cooling, Mini ITX (pod zasilacz ATX) (lub równowżna) Zasilacz be quiet! Pure Power 9 300W, 80PLUS Bronze, activePFC

5	Monitor LCD 24" - 4szt.	Panel LCD IIYAMA X2483HSU-B1 (lub równoważny) Materiały eksploatacyjne:kabel DVI, kabel HDMI, kabel d-sub
6	Drkuarka szt.1	Brother HL-3170CDW WIFI, LAN, DUPLEX lub równoważna Materiały eksploatacyjne: kabel USB, kabel sieciowy RJ45
7	Dysk zewnętrzny sieciowy -1szt.	Pojemność 3TB; Interfejs: USB, Ethernet(RJ-45)

## 2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

## 3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium:

(cena - 100%, jeśli będą miały zastosowanie inne kryteria, to należy je podać).

## 4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1 do oferty;
- zaparaflowany wzór umowy – zał. nr do 2 oferty;
- szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 do oferty.

## 5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- wartość dostawy\* /usługi\*/roboty budowlanej\* określoną w oparciu o przedmiot zamówienia;
- wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, oraz słownie;
- cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia;
- cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę, dostawę, robotę budowlaną\* jest obowiązująca przez okres ważności umowy \*;
- termin wykonania zamówienia: 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
- warunki płatności:
  - Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy płatne będzie na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, w terminie 30 dni;
  - Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT;
- warunki gwarancji:
  - Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt zgodnie ze szczegółowym opisem oferowanego przedmiotu zamówienia, będącego załącznikiem do oferty Wykonawcy,
  - Przedmioty objęte niniejszym zamówieniem powinny być objęte co najmniej 2 letnią gwarancją.
- inne: .....

## 6. Miejsce i termin złożenia oferty:

- Ofertę należy złożyć do dnia 21.03.2017r., do godz. 8<sup>00</sup> w siedzibie zamawiającego, w Biurze Obsługi Klienta;
- Dopuszcza się złożenie oferty:
  - w formie pisemnej na adres: **ZUK Sp. z o.o. 55-093 Kielczów ul. Wilczycka 14**
  - za pośrednictwem faksu: **71-398 81 81\***
  - za pośrednictwem poczty elektronicznej: **biuro@zuk-kielczow.pl\***



## 7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego, oznaczonej: „Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kielczowie. Nie otwierać przed 21.03.2017r. godz. 8.30”;
- b) Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelną i trwałą techniką;
- c) Oferta może być złożona na druku innym niż ten, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, pod warunkiem, że zawiera wszystkie elementy zawarte w załączonym wzorze oferty.

## 8. Miejsce i termin otwarcia oferty:

- a) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 21.03.2017r., o godz. 8.30 w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna;
- b) Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego;
- c) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu składania ofert.

## 9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:

- a) Hassan Hamoud, 71 398 80 36 wew. 5, [h.hamoud@zuk-kielczow.pl](mailto:h.hamoud@zuk-kielczow.pl);
- b) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przez strony postępowania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną;
- c) Treść zapytań Wykonawcy (bez ujawniania źródła) i odpowiedzi Zamawiającego będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zuk-kielczow.pl](http://www.zuk-kielczow.pl). W związku z powyższym zaleca się śledzić zmiany na w/w stronie internetowej.

## 10. Informacje dodatkowe:

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi telefonicznie lub pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia;
- b) W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem lub telefonicznie o terminie podpisania umowy;
- c) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą;
- d) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny;
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.

03.03.2017

Przew.  
mgr inż. Erwin J. Białbrzycki

(data i podpis osoby upoważnionej)=

### Załączniki:

1. wzór formularza oferty
2. wzór umowy
3. wzór szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia

\* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy

