

Kielczów, dn. 27.08.2015r.

Zamawiający:

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.

Ul. Wilczycka 14

55-093 Kielczów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 nr 113 poz. 759) prowadzonego w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane przez ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie. Zamówienie zgodnie z art. 132 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jest zamówieniem sektorowym. Zgodnie z art. 133 w związku z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania regulacji ustawowych.

Przedmiotem zamówienia jest:

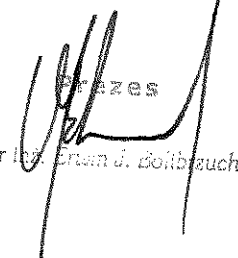
„Dostawa nowych wodomierzy (wraz z kompletem uszczelek) i akcesoriów wodomierzowych oraz regeneracja i legalizacja używanych wodomierzy na potrzeby Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. z/s w Kielczowie”.

Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Załączniki do SIWZ winny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian lub skreśleń.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania na własny koszt i ryzyko wszelkich informacji, które są konieczne do przygotowania oferty oraz wykonania zamówienia.

Zatwierdzam:


Prezes
mgr inż. Brian D. Golibiszuch

I Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kielczowie, ul. Wilczycka 14, 55-093 Kielczów, tel. (71) 398-80-36/39, fax. (71) 398-81-81, e-mail: zukkielczow@onet.pl, www.zuk-kielczow.pl, reprezentowany przez Prezesa Zarządu.
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 nr 113 poz. 759) na „**Dostawę nowych wodomierzy (wraz z kompletem uszczeltek) i akcesoriów wodomierzowych oraz regenerację i legalizację używanych wodomierzy na potrzeby Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. z/s w Kielczowie**”.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania postępowania przetargowego bez podania przyczyny.

II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 nr 113 poz. 759) prowadzone w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane obowiązujący w ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie.
2. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

III Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa, loco – siedziba ZUK Sp. z o.o. w Kielczowie ul. Wilczycka 14, fabrycznie nowych wodomierzy zimnej wody o temperaturze do 30°C, rok produkcji 2015, rok legalizacji 2015 wraz z uszczelkami w ilościach i o parametrach opisanych poniżej:

A. Wodomierze skrzydełkowe jednostrumieniowe suchobieżne z przyłączem gwintowanym

APATOR POWOGAZ.

Zestawienie minimalnych wymagań technicznych dla wodomierzy:

Parametr		JS SMART C+			
		15	15	20	20
Średnica nominalna DN	mm	15	15	20	20
Długość zabudowy L	mm	110	110	130	130
Ciągły strumień objętości Q ₃	m ³ /h	2,5	2,5	4,0	4,0
Klasa metrologiczna MID		R-100	R-160	R-100	R-160
Masa	kg	0,43	0,43	0,53	0,53
Ilość kompletów wodomierzy	szt.	100	50	1680	160

Wymagania szczegółowe:

- a) możliwość montażu w pozycji pionowej, jak i w pozycji poziomej,
- b) mosiężny korpus wodomierza,
- c) ciśnienie robocze maksymalne 1,6 MPa,
- d) liczydło hermetyczne (o podwyższonej szczelności) odporne na zaparowanie,
- e) sitko na wlocie wodomierza,
- f) wirnik łożyskowany obustronnie,
- g) wyposażenie wodomierzy w ekran magnetyczny i dwa czteropolowe magnesy sprzęgła magnetycznego,
- h) przystosowanie do montażu nakładki radiowej do komunikacji w standardzie Wireless M-BUS oraz impulsowej, bez ingerencji w wodomierze zarówno podczas pierwszej instalacji, jak i w trakcie eksploatacji, system musi być dostosowany do wodomierzy Apator Powogaz wraz z aparaturą do odczytu zdalnego.
- i) całkowita odporność układu transmisji danych na działanie zewnętrznego pola magnetycznego uzyskana poprzez zastosowanie wskazówki z odbłaskiem jako elementu optycznego przekazu danych z wodomierza do nakładki radiowej lub równoważne,
- j) dział wodomierza na część mokrą z organem pomiarowym i część suchą z mechanizmem zliczającym,
- k) króciec wyjściowy korpusu wodomierza przystosowany jest do opcjonalnego zamontowania zaworka zwrotnego,
- l) zabezpieczenie ograniczające skutki zamarzania wody-płyta antyzamarzeniowa,
- m) blokada obrotu mechanizmu zliczającego, przy obrocie o kąt większy niż 360⁰,

n) zabezpieczenie przed mechaniczną ingerencją zewnętrzną- poprzez wzmocnioną konstrukcję osłony mechanizmu zliczającego.

l) 8 bębnowy, cyfry na bębenkach w dwóch kolorach,

m) zgodność z Dyrektywą 2004/22/EC Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 31 marca 2004 r., PN-EN-14154:2005 – Wodomierze, OIML R49:2004 i 2006,

m) atest Państwowego Zakładu Higieny,

n) klasa metrologiczna MID R-100 (GUM kl. B) , MID R-160 (GUM kl. C).

B. Wodomierze jednostrumieniowe, suchobieżne z przyłączem gwintowanym APATOR POWOGAZ.

Zestawienie minimalnych wymogów technicznych dla wodomierzy:

Parametr		JS MASTER C+	JS MASTER C+	JS MASTER C+
Średnica nominalna DN	mm	25	32	40
Długość zabudowy L	mm	260	260	300
Ciągły strumień objętości Q ₃	m ³ /h	6,3	10,0	16,0
Klasa metrologiczna MID		R-160	R-160	R-160
Masa	kg	2,0	2,2	2,5
Ilość kompletów wodomierzy	szt.	5	4	6

Wymagania szczegółowe:

- a) możliwość montażu w pozycji poziomej lub pionowej,
- b) mosiężny korpus wodomierza,
- c) ciśnienie robocze maksymalne 1,6 MPa,
- d) liczydło hermetyczne (o podwyższonej szczelności) odporne na zaparowanie,
- e) zabezpieczenie przed mechaniczną ingerencją zewnętrzną,
- f) sitko na wlocie wodomierza,
- f) wirnik łożyskowany obustronnie,
- g) wyposażenie wodomierzy w ekran magnetyczny,
- h) blokada obrotu mechanizmu zliczającego, przy obrocie o kąt większy niż 360°,
- i) przystosowanie do montażu nakładki radiowej w standardzie Wireless M-BUS oraz nakładki impulsowej,
- j) całkowita odporność układu transmisji danych na działanie zewnętrznego pola magnetycznego,

k) zgodność z Dyrektywą 2004/22/EC Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 31 marca 2004 r., PN-EN-14154:2005 – Wodomierze, OIML R49:2004 i 2006,

l) atest Państwowego Zakładu Higieny,

ł) klasa metrologiczna MID R-160 (GUM kl. C).

C. Wodomierze sprzężone (kołnierzowe) APATOR POWOGAZ.

Zestawienie minimalnych wymogów technicznych dla wodomierzy:

Parametr		MWN/JS/4,0-S
Średnica nominalna DN	mm	50
Długość zabudowy L	mm	270
Ciągły strumień objętości Q_3	m ³ /h	25,0
Nominalny strumień objętości wodomierza bocznego	m ³ /h	4,0
Minimalny strumień objętości Q_{min}	m ³ /h	≤0,04
Pośredni strumień objętości Q_t	m ³ /h	≤0,064
Próg rozruchu	m ³ /h	≤0,015
Klasa metrologiczna MID		R-630
Masa	kg	17,6
Ilość kompletów wodomierzy	szt.	3

Wymagania szczegółowe:

- a) możliwość montażu w pozycji poziomej,
- b) wirnik łożyskowany obustronnie,
- c) blokada obrotu mechanizmu zliczającego, przy obrocie o kąt większy niż 360°,
- d) przystosowanie do montażu nakładki radiowej w standardzie Wireless M-BUS oraz nakładki impulsowej,
- e) wodomierz główny-śrubowy z poziomą osią wirnika z wyjmowaną wstawą pomiarową, suchobieżny (typu MWN) - wodomierz boczny-skrzydełkowy jednostrumieniowy, suchobieżny (typu JS),
- f) ciśnienie robocze maksymalne 1,6 MPa,
- g) liczydło hermetyczne (o podwyższonej szczelności) odporne na zaparowanie,
- h) działanie zaworu przełączającego zapewnione bez zewnętrznego źródła zasilania,
- i) wyjmowane wstawy pomiarowe,

j) przyłącze kołnierzowe,

l) zgodność z Dyrektywą 2004/22/EC Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 31 marca 2004 r., PN-EN-14154:2005 – Wodomierze, OIML R49:2004 i 2006,

k) atest Państwowego Zakładu Higieny,

l) wykonanie i oznaczenie zgodnie z normą PN-EN 14154 lub PN-ISO 4064 i PN-ISO 7858 dla wodomierzy sprzężonych.

D. Przedpłatowe zestawy wodomierzowe (Aqua Code) APATOR POWOGAZ

Zestawienie minimalnych wymogów technicznych dla wodomierzy:

Parametr		JS	
Średnica nominalna DN	mm	15	20
Długość zabudowy L	mm	165	190
Ciągły strumień objętości Q ₃	m ³ /h	2,5	4,0
Minimalny strumień objętości Q ₁ dla H R-60	dm ³ /h	16	25
Pośredni strumień objętości Q ₂ dla H R-160	dm ³ /h	25	40,0
Próg rozruchu	dm ³ /h	6	12,0
Klasa metrologiczna MID		R-160	R-160
Masa	kg	1,0	1,2
Ilość kompletów wodomierzy	szt.	2	20

Wymagania szczegółowe:

a) możliwość montażu w pozycji pionowej, jak i w pozycji poziomej,

b) minimalna żywotność baterii 6 lat – 700 operacji otwarcia/zamknięcia zaworu,

c) ciśnienie robocze maksymalne 1,6 MPa,

d) system przedpłatowy składający się z bezprzewodowej centralki sterującej, bezpłatne oprogramowanie na PC oraz zestawu wodomierza przedpłatowego (wodomierz typu JS, moduł elektroniczny, zawór odcinający),

e) system przeznaczony do rozliczania zużycia wody na zasadzie płatności z góry za 6-cyfrowe kody,

f) zamknięcie zaworu po zużyciu zakupionej wody,

g) możliwość zakupów kodów przez internet lub za pomocą telefonu komórkowego,

- h) alarm w przypadku bliskiego wyczerpania się kredytu zużycia zakupionej objętości wody lub niskiego stanu baterii.
- i) możliwość uruchomienia funkcji debetu umożliwiającej dalszy pobór wody w przypadku zużycia zakupionej objętości wody,
- j) liczydło hermetyczne (o podwyższonej szczelności) odporne na zaparowanie,
- k) sitko na wlocie wodomierza,
- l) Bezprzewodowa centralka sterująca umożliwiająca wyświetlenie informacji dotyczących: stanu zaworu i baterii, informacji o błędach i pracy w trybie debetu, numeru urządzenia i kodu, a także pozostałej do wykorzystania ilości wody,
- ł) króciec wyjściowy korpusu wodomierza przystosowany jest do opcjonalnego zamontowania zaworka zwrotnego,
- m) zgodność z Dyrektywą 2004/22/EC Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 31 marca 2004 r., PN-EN-14154:2005 – Wodomierze, OIML R49:2004 i 2006,
- n) atest Państwowego Zakładu Higieny,
- o) klasa metrologiczna MID R-160 (GUM kl. C).

E. Wodomierze śrubowe APATOR POWOGAZ

Zestawienie minimalnych wymagań technicznych dla wodomierzy:

Parametr		MWN/NKO	MWN/NKO
		Nubis	Nubis
Średnica nominalna DN	mm	80	100
Długość zabudowy L	mm	225	250
Ciągły strumień objętości Q_3	m^3/h	100	160
Minimalny strumień objętości Q_{min}	m^3/h	0,625	0,8
Pośredni strumień objętości Q_t	m^3/h	1,0	1,28
Próg rozruchu	m^3/h	0,25	0,25
Klasa metrologiczna MID		R-160	R-200
Masa	kg	14,2	16,0
Ilość kompletów wodomierzy	szt.	5	5

Wymagania szczegółowe:

- a) możliwość montażu w rurociągach poziomych,

- b) dwustronnie łożyskowany wirnik,
- c) ciśnienie robocze maksymalne 1,6 MPa,
- d) liczydło wskazówkowo-bębnekowe , przystosowane do nakładki radiowej, współpracuje z nadajnikami NK i NO.
- e) liczydło wyposażone w element optycznego przekazu danych, umieszczone w hermetycznej osłonie,
- f) wyjmowana wstawka pomiarowa,
- g) przyłącze kołnierzone,
- h) zgodność z Dyrektywą 2004/22/EC Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 31 marca 2004 r., PN-EN-14154:2005 – Wodomierze, OIML R49:2004 i 2006,
- i) atest Państwowego Zakładu Higieny.

2. Dostawa akcesoriów wodomierzowych w ilości:

		15mm	20mm	25mm	32mm
Uszczelki gumowe	szt.	100	1000	-	-
Uszczelki fibrowe	szt.	50	400	-	-
Zawór (z rączką) kulowy mosiężny min. PN25	szt.	20	40	100	20
Nypel mosiężny	szt.	20	40	100	20
Mufa mosiężna	szt.	20	40	20	20
Zawór antyskażeniowy EA min. PN10	szt.	2	10	20	2

3. Sukcesywna regeneracja i legalizacja używanych wodomierzy do zimnej wody w ilości:

- a. Wodomierz MWN 50 NK w ilości 1 sztuka
- b. Wodomierz MWN 65 NK w ilości 1 sztuka
- c. Wodomierz MWN 100 NK w ilości 7 sztuk
- d. Wodomierz MWN 150 NK w ilości 2 sztuki
- e. Wodomierz MK 80 NK-01 w ilości 5 sztuk
- f. Wodomierz MK 100 NK-01 w ilości 1 sztuka
- g. Wodomierz MWN 100 NKO w ilości 1 sztuka
- h. Wodomierz MW 80 NK w ilości 1 sztuka
- i. Wodomierz MW 100 NK w ilości 1 sztuka

4. Warunki dostawy:

- a) dostawa wodomierzy i akcesoriów wodomierzowych do siedziby Zamawiającego (Kielczów, ul. Wilczycka 14) w dniach roboczych, w godzinach jego pracy tj. 7:00-15:00,
- b) wymagany minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy licząc od daty dostawy wodomierzy.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na dzień:

- a) dostawa nowych wodomierzy wraz z akcesoriami: 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy;
 - b) sukcesywna regeneracja i legalizacja wodomierzy: do końca 2015r.
- Oferty proponujące dłuższy termin realizacji zamówienia zostaną odrzucone.

V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na realizację zamówienia.

2. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI.

VI Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia:

- a) formularza ofertowego (załącznik nr 1),
- b) kart katalogowych producenta wodomierzy potwierdzające dane metrologiczne wodomierzy oraz wymagania szczegółowe określone w SIWZ rozdział III

Uwaga!!!

Karty należy ponumerować i kolorem wyróżnić dane dotyczące oferowanych wodomierzy, dane metrologiczne w kartach należy przetransponować tak, aby odpowiadały oznaczeniom zgodnie z normą PN-EN 14154. Numer karty, oznaczenie katalogowe i nazwę handlową należy wpisać odpowiednio do załącznika cenowego,

- c) oświadczenie, iż Wykonawca uważa się za związanego z ofertą do czasu zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, lecz nie dłużej niż termin związania ofertą tj. 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,
 - d) oświadczenie Wykonawcy, iż jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
 - e) oświadczenie, iż Wykonawca posiada niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia,
 - f) oświadczenie, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - g) w celu potwierdzenia warunków, o których mowa w rozdziale VI:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - wykaz (zawierający co najmniej trzech) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat usług zbieżnych z przedmiotem zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 składane są w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Uwaga!!!

Oferty bez wymaganych w/w dokumentów lub z dokumentami złożonymi w niewłaściwej formie będą odrzucone bez poddawania ocenie.

VII Sposób oraz osoby uprawnione do porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przez strony postępowania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawców należy kierować na adres i nr faksu wskazany w rozdziale I.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą kierowane na adres i numer faksu wskazany w ofercie.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
5. W szczególnych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz taką informację zamieści na stronie internetowej.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w dni robocze w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰ jest Kierownik Wodociągów Pani Danuta Prokopowicz, tel. 71 398 80 36 wew. 120.
8. Treść zapytań Wykonawcy (bez ujawniania źródła) i odpowiedzi Zamawiającego będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego: www.zuk-kielczow.pl. W związku z powyższym zaleca się śledzić zmiany na w/w stronie internetowej.

VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości tj. **4 600,00 zł** (słownie: *cztery tysiące złotych*) w formie pieniężnej.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BANK SPÓŁDZIELCZY W OLEŚNICY 36 9584 1021 2003 0302 0971 0001 z dopiskiem „WADIUM” i tytułem wpłaty : „Dostawa nowych, regeneracja i legalizacja używanych

wodomierzy”, tak by na dzień otwarcia ofert, tj. **na dzień 03.09.2015r. do godz. 10⁰⁰** — znajdowało się na rachunku bankowym Zamawiającego.

4. Wadium uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu do złożenia ofert nastąpi uznanie rachunku Zamawiającego kwotą wadium, a dowód wniesienia wadium zostanie dołączony do oferty.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Zwrot lub utratę wadium określa Regulamin udzielania zamówień obowiązujący w ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie.

IX Termin związania oferta

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nieulegających usunięciu bez pozostawiania śladów.
2. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
3. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w pkt. 2.
4. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętką.
5. Wszystkie zapisane strony ofert, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
6. W przypadku grupy podmiotów (*konsorcjum*) dla uznania ważności oferty konieczne jest ustanowienie pełnomocnika („lidera”) do:

- a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- lub
- b) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

oraz załączenie dla niego odpowiedniego pełnomocnictwa do oferty.

7. Ofertę należy opakować kopertą zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego oraz oznaczoną: **„Dostawa nowych (wraz z kompletem uszczeltek), regeneracja i legalizacja używanych wodomierzy na potrzeby Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. z/s w Kielczowie. Nie otwierać przed: 03.09.2015r. godz. 10¹⁰”**.
8. Wszystkie kserokopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kserokopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert z zastrzeżeniem:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty - zawiadomienie takie, oznakowane powinno być w ten sam sposób jak koperta oferty, z dopiskiem „zamiana” (*według wskazówek wskazanych poniżej*) lub „wycofanie”;
 - 2) w przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) - oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie **„Oferta zamienna (kompletna)”**;
 - 3) w przypadku, gdyby Wykonawca chciał wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej, należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian; w ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie, opisane na każdej stronie **„ZAMIANA DOKONANA W DNIU**” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowiąć będą wraz z ofertą zamienną, kompletną całość - oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek **„Oferta zamienna (uzupełnienia)”**;
 - 4) elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną - w przypadku rozbieżności lub niekompletności, Zamawiający nie będzie traktował tego jako

błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone;

5) wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

12. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w pkt. od 1 do 11 SIWZ ponosi Wykonawca.
13. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”.
14. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być kompletna.
15. Cena oferty netto musi być podana cyfrowo i słownie. Podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.
16. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
17. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
18. Oferta winna zawierać:
 - wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków wymaganych przez Zamawiającego, zał. Nr 1,
 - parafowany na każdej stronie tekst umowy wg załączonego wzoru, zał. Nr 2,
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - aktualną informację z KRK albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 Ustawy z dnia 29.01.2004 r., Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,
 - referencje potwierdzone przez Zamawiającego (ściśle wg zapisu SIWZ rozdział VI Warunki wymagane od Wykonawcy),

- karty katalogowe producenta (oraz inną dokumentację techniczną) w języku polskim dla każdego oferowanego wodomierza,
- atesty higieniczne PZH na wodomierze,
- wzór karty gwarancyjnej,
- zatwierdzenie typu lub deklaracji zgodności na wodomierze,
- dokument autoryzacji wystawionych przez producenta wodomierzy, chyba, że Wykonawca sam jest producentem.

XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Klienta.
2. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego w pkt. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
3. Termin składania ofert upływa dnia: **03.09.2015r. godz. 10⁰⁰**.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (sala konferencyjna), w dniu **03.09.2015r. godz. 10¹⁰**.
6. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
9. Informacje, o których mowa w punkcie 7, 8 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XII Sposób obliczenia ceny

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena ta powinna obejmować zakres dostaw określonych w rozdziale III i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena wyrażona będzie w złotych polskich netto. Podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.

3. W zaoferowanej cenie realizacji przedmiotu zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosownych ustaw.

XIII Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następującego kryterium:
cena – 100%.
2. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym, a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego podanej w rozdziale I.
2. Po trzech dniach od zamieszczenia informacji na stronie internetowej Zamawiającego o wyborze oferty, Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany o miejscu i czasie podpisania umowy.

XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia dotyczącego należytego wykonania umowy.

XVI Ogólne warunki umowy

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Wzór umowy nie podlega negocjacom, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.

XVII Żądanie wskazania w ofercie części zamówienia powierzonej podwykonawcom

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem podwykonawców.
2. Zamawiający nie określa jaka część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
3. Wykonawca odpowiada za działania bądź zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

Do SIWZ załączono:

1. Formularz oferty wraz z oświadczeniem, zał. Nr 1
2. Wzór umowy, zał. Nr 2