

Kielczów, dn. 25.06.2015r.

Zamawiający:

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.

Ul. Wilczycka 14

55-093 Kielczów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

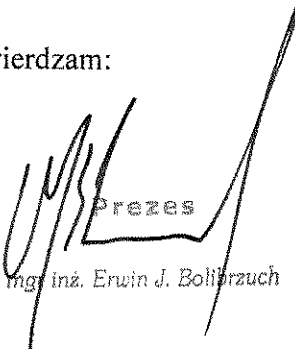
o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759) prowadzonego w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane przez ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie. Zamówienie zgodnie z art. 132 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jest zamówieniem sektorowym. Zgodnie z art. 133 w związku z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania regulacji ustawowych.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane:

Modernizacja czterech studni przy Stacji Uzdatniania Wody w Łozinie polegająca na wymianie obudów studni, włączeniu do eksploatacji istniejącej studni nr 1, wymianie szafy sterowniczej wraz z monitoringiem i przesyłem danych, oraz opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji.

Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Załączniki do SIWZ winny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian lub skreśleń.

Zatwierdzam:


Prezes
Inż. Erwin J. Bollbrzuch



I Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kielczowie, ul. Wilczycka 14, 55-093 Kielczów, tel. (71) 398-80-36/39, fax. (71) 398-81-81, e-mail: zukkielczow@onet.pl, www.zuk-kielczow.pl, reprezentowany przez Prezesa Zarządu Pana Erwina Jacka Bolibrzucha.
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 nr 113 poz. 759) na wykonanie robót budowlanych:
Modernizacja czterech studni przy Stacji Uzdatniania Wody w Łozinie polegająca na wymianie obudów studni, włączeniu do eksploatacji istniejącej studni nr 1, wymianie szafy sterowniczej wraz z monitoringiem i przesyłem danych, oraz opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania postępowania przetargowego bez podania przyczyny.

II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 nr 113 poz. 759) prowadzone w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane przez ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie.
2. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

III Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **modernizacja czterech studni przy Stacji Uzdatniania Wody w Łozinie polegająca na wymianie obudów studni, włączeniu do eksploatacji istniejącej studni nr 1, wymianie szafy sterowniczej wraz z**

monitoringiem i przesyłem danych, oraz opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji.

2. Stan obecny studni:

- studnia nr I dz.70/7, obręb Łozina, studnia nieczynna, rury stalowe 80mm, wymiary [m]:
nasyp 4,50x4,50x1,20, płyta betonowa 3,30x2,60x0,15, głębokość studni 2,40,
- studnia nr II dz.70/7, obręb Łozina, studnia czynna, rury stalowe 80mm, wodomierz 80mm, wymiary [m]:
nasyp 6,50x6,0x1,70, płyta betonowa 3,30x2,20x0,15, głębokość studni 2,20;
- studnia nr III dz.106/1, obręb Bierzyce, studnia czynna, rury stalowe 80mm, wodomierz 50mm, wymiary [m]:
nasyp (średnica) 4,20x0,90, krąg betonowy (średnica) 1,20,
płyta betonowa (średnica) 1,70x0,10, głębokość studni 2,0;
- studnia nr IV dz.81/4, obręb Bierzyce, studnia czynna, rury stalowe 80mm, wodomierz 80mm, wymiary [m]:
bez nasypu, krąg betonowy (średnica) 1,20,
płyta betonowa (średnica) 1,70x0,10, głębokość studni 2,0;

3. Zakres robót obejmuje:

- wykonanie projektu budowlanego dla w/w zadania wraz ze wszystkimi niezbędnymi decyzjami administracyjnymi, uzgodnieniami oraz pozwoleniami/zgłoszeniami, projekt w 5 egzemplarzach w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję – z rozszerzeniem .pdf.) zgodnie z obowiązującymi zasadami Prawa budowlanego i sztuką budowlaną zgodną z polskimi normami, oraz zapewnienie nadzoru autorskiego projektanta,
- wykonanie projektu wykonawczego w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót przez Wykonawcę w 3 egzemplarzach w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję – z rozszerzeniem .pdf.) zgodnie z obowiązującymi zasadami Prawa Budowlanego i sztuką budowlaną zgodnie z polskimi normami,
- sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu, przed rozpoczęciem robót, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej

- oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję – z rozszerzeniem .pdf.),
- wykonanie tablicy informacyjnej i ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję – z rozszerzeniem .pdf.),
 - sporządzenie przedmiaru robót w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf. oraz pliku z rozszerzeniem .ath.),
 - wykonanie kosztorysów inwestorskich w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf. oraz pliku z rozszerzeniem .ath.),
 - mapy do celów projektowych Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt,
 - wykonanie prac przygotowawczych związanych z przejęciem, organizacją i zagospodarowaniem placu budowy wraz z zapleczem budowy,
 - budowa dojazdu, zapewnienie dostawy wody, energii elektrycznej i odprowadzenia ścieków z zaplecza budowy,
 - zapewnienie dostawy wody, energii elektrycznej i odprowadzenia ścieków z zaplecza budowy,
 - przed przystąpieniem do robót – zabezpieczenie terenu przed dostępem osób trzecich,
 - usunięcie nasypów wokół studni, demontaż istniejących betonowych obudów czterech studni, wraz z demontażem istniejących elementów armatury w studni, tj. głowicy studni, zaworu zwrotnego, zasuwy odcinającej oraz wodomierza (zdemontowane elementy takie jak głowice, zawory, zsuwy, kręgi betonowe, schody metalowe, wodomierze pozostają na stanie Zamawiającego);
 - dostawę wraz z montażem czterech obudów studni produkcji firmy „Lange” wraz z uzbrojeniem, zgodnie z opracowanym projektem oraz wytycznymi producenta obudowy (Zamawiający nie wyraża zgody na zastosowanie obudów równoważnych).

Kompaktowa obudowa studni winna być wyposażona w komplet armatury i urządzenie pomiarowe oraz armaturę zaporowo zwrotną:

- wodomierz z nadajnikiem impulsów,
- przepustnica zwrotna bezkołnierzowa,
- przepustnica zaporowa bezkołnierzowa,
- manometr,
- zawór czerpalny do poboru wody.

Zastosowana obudowa powinna zapewniać dogodny dostęp do całości armatury z powierzchni terenu, bezpieczeństwo pracowników w czasie zapuszczania i wyjmowania pompy, utrzymanie czystości wewnątrz oraz uniemożliwiać przedostawanie się wody opadowej i gruntowej do wewnątrz,

- posadowienie obudów na podwyższeniu oraz wykonanie opasek wokół obudów z kostki betonowej wraz z obrzeżami, ze spadkiem,
- wykonanie chodników z kostki betonowej od furtki do opaski wokół studni,
- wymianę kabli zasilających i sterowniczych pomiędzy studniami a SUW,
- włączenie do eksploatacji istniejącej studni nr I, wykonanie instalacji elektrycznej, zasilającej oraz sterującej pracą studni wraz z wprowadzeniem do istniejącego układu, montaż pompy głębinowej, przebudowa istniejącego rurociągu 80 mm wraz z podłączeniem do SUW,
- wykonanie niezbędnych prób szczelności rurociągów, w tym płukanie i dezynfekcja,
- wymianę szafy sterowniczej,
- monitoring stacji:

Przewiduje się wizualizację pracy wszystkich obiektów wodociągowych. Wizualizacja ta powinna odbywać się na Głównym Stanowisku Dyspozytorskim (GSD) zlokalizowanym w pomieszczeniu dyspozytorni Zakładu Usług Komunalnych w Kiełczowie.

Transmisja danych z modernizowanych obiektów wodociągowych do dyspozytorni odbywać się powinna z wykorzystaniem przemysłowych modemów telemetrycznych GPRS/GSM połączonych z nowoczesnym sterownikiem PLC udostępniającym aplikacji wizualizacyjnej wszystkie parametry pracy obiektu.

W związku z modernizacją i rozbudową całego systemu wodociągowego gminy Długołęka należy we wszystkich włączanych do systemu wizualizacji obiektach zastosować w rozdzielnicach sterowniczych moduły telemetryczne GSM/GPRS o następujących parametrach:

- 4-zakresowy GSM (850, 900, 1800, 1900 MHz).
- Transmisja wielokanałowa GPRS klasy 12.
- Napięcie zasilania: 8-30VDC.
- Temperatura pracy: -30 .. + 65 °C.
- Interfejs USB do konfiguracji i aktualizacji oprogramowania terminala.
- Interfejs RS232.
- Platforma programowania JAVA ME 3.2.
- 5 MB pamięci RAM, 10 MB pamięci FLASH.
- Zegar czasu rzeczywistego.
- Interfejs antenowy SMA.
- 2 LED informujące o stanie terminala.
- Usługi sieciowe TCP/UDP serwer/klient, DNS, Ping, klient FTP, klient HTTP (obsługa HTTPS/SSL).

Wszelkich formalności związanych z zakupem karty SIM ze statycznym numerem IP zobowiązany jest dopełnić Inwestor w momencie realizacji zadania co zapewni wysokie standardy bezpieczeństwa i niezawodność transmisji danych, a wykorzystywana sieć obiektów jest zamknięta i dostępna tylko dla użytkownika.

Nowe rozdzielnice sterownicze modernizowanych obiektów należy wyposażyć w modułowe sterowniki programowalne z jednostką centralną spełniającą następujące minimalne wymagania:

- Procesor CPU 32bit, 512 kB RAM, 512 kB Flash (backup);
- obsługa do 1024 we/wy;
- port USB do programowania;
- 2 szybkie wejścia przerwań;
- wbudowany port RS 485 dla sieci Profi-S-Net lub S-Bus;
- wbudowany port Ethernet;

- wbudowany Web-Serwer;
- wbudowany zegar czasu rzeczywistego.

Nowo wykonywane wizualizacje należy wykonać w oparciu o wytyczne i uzgodnienia z administratorem systemu SCADA Gminy Długołęka z zachowaniem jednolitego standardu i funkcjonalności.

Aplikacja programowa sterownika PLC musi udostępniać aplikacji wizualizacyjnej:

- stany pracy urządzeń;
- stany alarmowe:
 - o nieprawidłowej pracy - awarii urządzeń technologicznych;
 - o przekroczeniach poziomów, zadanych ciśnień itp.
 - o naruszeniach (otwarcjach włazów) ujęć wody i zbiorników wody;
 - o stanie zasilania energetycznego;
- wszystkie dane pomiarowe takie jak: pomiary ciśnień, pomiary przepływów, pomiary poziomów w studniach, zbiornikach reakcji, zbiornikach wyrównawczych, pomiary fizykochemiczne wody, pomiary temperatury w obiektach.

Ponadto aplikacja programowa sterownika PLC na modernizowanym obiekcie powinna umożliwiać aplikacji wizualizacyjnej archiwizację podstawowych parametrów pracy obiektów, umożliwiać pełny monitoring zachodzących procesów wraz z tworzeniem wykresów, raportów i obsługą alarmów wszystkich włączanych obiektów wodociągowych gminy Długołęka.

- przeprowadzenie pozytywnych odbiorów przez odpowiednie instytucje określone polskim ustawodawstwem oraz pokrycie wszelkich kosztów z tym związanych,
- inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w 3 egzemplarzach,
- opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach,
- uporządkowanie terenu – demontaż obiektów tymczasowych, odtworzenie nawierzchni z trawników zielonych w miejscu ich istnienia, odtworzenie nawierzchni na pozostałych odcinkach oraz przekazanie terenu Zamawiającemu,
- zgłoszenie do użytkowania przed datą zakończenia realizacji zamówienia,

- szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi szafy sterowniczej. Wykonawca przekaze w dokumentacji powykonawczej instrukcję obsługi szafy sterowniczej w 3 egzemplarzach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania obowiązkowej wizji lokalnej terenu budowy, zapoznania się z istniejącą dokumentacją dotyczącą stacji oraz studni, a także uzyskania, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.
 5. Wykonawca winien dysponować osobami na stanowisku Kierownika robót/Inspektora nadzoru w celu wykonania niniejszego zamówienia.
 6. Wykonawca na własny koszt dostarczy wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Zastosowane materiały muszą odpowiadać wymogom ustawy Prawo Budowlane w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie. Wszelkie atesty zostaną przekazane Zamawiającemu przed zakończeniem realizacji zadania.
 7. Włączenie studni do eksploatacji winno nastąpić po pompowaniach oczyszczających studni oraz wykonaniu pozytywnych analiz fizykochemicznych wody surowej (koszt analiz i pompowań oczyszczających ponosi Wykonawca).
 8. Wykonawca przy realizacji wyżej opisanego zadania musi uwzględniać warunki utrzymania ciągłości pracy istniejącej stacji i zaopatrzenia wodociągu w wodę uzdatnioną. Konieczne przerwy w dostawie wody należy zgłosić pisemnie Zamawiającemu w terminie co najmniej 4 dni przed planowanym wyłączeniem. Wyłączenie wody nie może trwać dłużej niż 8 godzin.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót.
 10. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż., poleceniami inspektora nadzoru, ustaleniami z Zamawiającym, niniejszą SIWZ oraz opracowanym projektem.

11. Oprócz wykonania w/w robót Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych dokumentów, w szczególności inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, niezbędnych do uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, wraz z jej uzyskaniem.
12. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt. 22 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001r. Dz. U. Nr 185 poz. 1243 – późn. zm.
13. W oferowanej cenie wykonania zamówienia Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszty związane z miejscem, odległością, wywozem, składowaniem i utylizacją odpadów.
14. Termin **gwarancji i rękojmi** nie może być krótszy niż **36** miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
15. Dopuszcza się możliwość wykonania prac objętych przetargiem z udziałem podwykonawców, przy spełnieniu następujących warunków:
 - a.) Wykonawca powinien określić, jaki zakres robót wykona siłami własnymi, a jaki przy pomocy podwykonawców,
 - b.) zawarcie przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego,
 - c.) brak pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń Zamawiającego, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie oznaczać będzie wyrażenie zgody na zawarcie umowy.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych..

Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV Termin wykonania zamówienia

- rozpoczęcie robót: z dniem podpisania umowy,
- kompletna dokumentacja projektowa wraz z ostateczną prawomocną decyzją pozwolenia na budowę/zgłoszeniem: **30.09.2015r.**
- zakończenie pełnej realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze zgłoszeniem do użytkowania: **30.12.2015r.**

V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności objętej przedmiotem zamówienia,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

2. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI.

VI Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Na potwierdzenie spełniania warunków niezbędnych do udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:

- a) oświadczenie, że Wykonawca uważa się za związanego swoją ofertą do czasu zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta uznana za najkorzystniejszą, lecz nie dłużej niż termin związania ofertą tj. 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,
- b) oświadczenie Wykonawcy, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,

- c) oświadczenie, że Wykonawca posiada niezbędne informacje i doświadczenie potrzebne do właściwego wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia,
- d) oświadczenie, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia,
- e) oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej terenu,
- f) w celu potwierdzenia warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 lit. a) i d):
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia do kierowania budową w zakresie przedmiotu zamówienia;
- g) w celu potwierdzenia warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 lit. c):
 - wykaz wykonanych, co najmniej 3 robót, w okresie ostatnich 5 lat zbieżnych z przedmiotem zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju robót, wartości, daty, miejsca wykonania, nazwy Zamawiającego, oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście. Do każdej pozycji wykazu musi być załączony dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ,
 - wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
 - dowód wpłaty wadium.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 składane są w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VII Sposób oraz osoby uprawnione do porozumienia się zamawiającego z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przez strony postępowania pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawców należy kierować na adres i nr faksu wskazany w rozdziale I.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą kierowane na adres i numer faksu wskazany w ofercie.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
5. W szczególnych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści taką informację na stronie internetowej.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Kierownik Wodociągów Pani Danuta Prokopowicz, pok.20, tel. (71)398-80-36 wew.120, tel. kom. 603 385 859.

VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości tj. **6 000,00 zł** (*słownie: sześć tysięcy złotych*).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) w pieniądzu;
 - b) gwarancji bankowej;
 - c) gwarancji ubezpieczeniowej;
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w formie gwarancji należy złożyć w postaci oryginału dokumentu w kasie Zakładu Usług Komunalnych - w nieprzekraczalnym terminie - **do dnia otwarcia ofert, tj. do dnia 02.07.2015r. do godz. 10⁰⁰**.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BANK SPÓŁDZIELCZY W OLEŚNICY 36 9584 1021 2003 0302 0971 0001 z dopiskiem „WADIUM” i tytułem wpłaty : „Modernizacja SUW Łozina”, tak by na dzień otwarcia ofert, tj. **na dzień 02.07.2015r. do godz. 10¹⁰** — znajdowało się na koncie Zamawiającego.

6. Wadium uważa się za wniesione skutecznie, gdy przed upływem terminu do złożenia ofert nastąpi uznanie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wadium, zaś dowód wniesienia wadium zostanie dołączony do oferty.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Zwrot lub utratę wadium określa Regulamin udzielania zamówień obowiązujący w ZUK Sp. z o.o. z/s w Kiełczowie .

IX Termin związania ofertą

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nieulegających usunięciu bez pozostawiania śladów.
2. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
3. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w pkt. 2.
4. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętą.
5. Wszystkie zapisane strony ofert, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
6. W przypadku grupy podmiotów (*konsorcjum*) dla uznania ważności oferty konieczne jest ustanowienie pełnomocnika („lidera”) do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - lub

b) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

oraz załączenie dla niego odpowiedniego pełnomocnictwa do oferty.

7. Ofertę należy opakować kopertą zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego oraz oznaczoną:

„Modernizacja SUW Łozina, nie otwierać przed dniem 02.07.2015r. godz.10¹⁰”.

8. Wszystkie kserokopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kserokopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert z zastrzeżeniem:

1) Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty - zawiadomienie takie, oznakowane powinno być w ten sam sposób jak koperta oferty, z dopiskiem „zamiana” (*według wskazówek wskazanych poniżej*) lub „wycofanie”.

2) w przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) - oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „**Oferta zamienna (kompletna)**”.

3) w przypadku, gdyby Wykonawca chciał wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej, należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian; w ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie, opisane na każdej stronie „**ZAMIANA DOKONANA W DNIU.....**” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowią będą wraz z ofertą zamienną, kompletną całość - oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „**Oferta zamienna (uzupełnienia)**”.

4) elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną - w przypadku rozbieżności lub niekompletności, Zamawiający nie będzie traktował tego jako

błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.

5) wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

12. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w pkt. od 1 do 11 niniejszego rozdziału SIWZ ponosi Wykonawca.

13. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”.

14. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być kompletna.

15. Cena ryczałtowa oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.

16. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

17. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

18. Oferta winna zawierać:

- Wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniami, zał. Nr 1,
- Parafowany na każdej stronie tekst umowy wg załączonego wzoru, zał. Nr 2,
- Kosztorys ofertowy, z podziałem na koszty wykonania pełnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/ zgłoszenia, koszt wymiany obudów oraz koszt wymiany szafy sterowniczej,
- Informacja dotycząca osoby wiodącej w realizacji zamówienia,
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- Aktualną informację z KRK albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy z dnia 29.01.2004 r., Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,

- Referencje potwierdzone przez Zamawiającego wykonanych robót przez Wykonawcę (zgodnie z zapisem SIWZ rozdział VI Warunki wymagane od Wykonawcy),

- W przypadku wpłaty wadium w pieniądzu, kserokopię przelewu potwierdzającego wniesienie wadium,

- W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji – kserokopię gwarancji,

- Protokół z przeprowadzonej wizji lokalnej.

XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi Klienta.

2. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego w pkt. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.

3. Termin składania ofert upływa dnia **02.07.2015r. godz.10⁰⁰**.

4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna, w dniu **02.07.2015r. godz.10¹⁰**.

6. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

9. Informacje, o których mowa w punkcie 7, 8 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na stronie internetowej Zamawiającego: www.zuk-kielczow.pl.

XII Sposób obliczenia ceny

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena ta powinna obejmować pełny zakres robót określonych w rozdziale III i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty będzie stanowić dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto. Podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.
4. W zaoferowanej cenie realizacji przedmiotu zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki i inne zobowiązania podatkowe wynikające z obowiązujących przepisów prawa .

XIII Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następującego kryterium: cena – 100%.
2. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego podanej w rozdziale I.

2. Po zamieszczeniu informacji na stronie internetowej Zamawiającego o wyborze oferty, Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany o miejscu i czasie podpisania umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zastrzeżeniem rozdziału XV.

XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej netto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia może być wniesione w następujących formach:
 - a) w pieniądzu;
 - b) gwarancji bankowej;
 - c) gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji należy złożyć w postaci oryginału dokumentu w kasie Zakładu Usług Komunalnych
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BANK SPÓŁDZIELCZY W OLEŚNICY 36 9584 1021 2003 0302 0971 0001.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę robót budowlanych i uznania ich przez Zamawiającego, jako należycie wykonane poprzez podpisanie bezusterkowego, końcowego protokołu odbioru robót;
 - b) pozostała część zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

XVI Ogólne warunki umowy

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Wzór umowy nie podlega negocjacom, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany będzie w dniu podpisania umowy do przekazania Zamawiającemu harmonogramu prac wykonania przedmiotu zamówienia z podaniem wartości i terminów wykonania poszczególnych jego elementów.
4. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.
5. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r., Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

XVIII Żądanie wskazania w ofercie części zamówienia powierzonej podwykonawcom

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem podwykonawców.
2. Zamawiający nie określa, jaka część zamówienia, nie może być powierzona podwykonawcom.
3. Wykonawca odpowiada za działania bądź zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

Do SIWZ załączono:

1. Formularz oferty z oświadczeniami, zał. Nr 1
2. Wzór umowy, zał. Nr 2
3. Wzór zestawienia referencji, zał. Nr 3.

