

Kielczów, dn. 05.08.2011r.

Zamawiający:

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.

Ul. Wilczycka 14

Kielczów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o udzielenie zamówienia o wartości przekraczającej równowartości kwoty **14 000 EURO** lecz do wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) **prowadzonego w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane obowiązującego w ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie.**

Zamówienie zgodnie z art. 132 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jest zamówieniem sektorowym. Zgodnie z art. 133 w związku z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowanie regulacji ustawowych w przypadku gdy robota budowlana nie przekracza kwoty 5 150 000 EURO.

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana:

„Remont budynku warsztatowego zlokalizowanego w Zakładzie Usług Komunalnych na dz.310/13 w Kielczowie” przy ul. Wilczyckiej 14.

Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Załączniki do SIWZ winny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian lub skreśleń.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji w budynku oraz uzyskania na własny koszt i ryzyko wszelkich informacji, które są konieczne do przygotowania oferty oraz wykonania roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia.

Zatwierdzam:


mgr inż. Monika Strzelecka

I Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kielczowie, ul. Wilczycka 14, 55-093 Kielczów, tel. (071) 398-80-36/39, fax. (071) 398-81-81, email: zukkielczow@onet.pl, www.zuk-kielczow.pl, reprezentowany przez Prezes Zarządu.
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert wstępnych na **„Remont budynku warsztatowego zlokalizowanego w Zakładzie Usług Komunalnych na dz.310/13 w Kielczowie”** w trybie negocjacji określonych w Regulaminie udzielania zamówień w ZUK Sp. z o.o.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej równowartości kwoty 14 000 EURO lecz do wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) prowadzone w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane obowiązującego z ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie.
2. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Remont budynku warsztatowego zlokalizowanego w Zakładzie Usług Komunalnych na dz.310/13 w Kielczowie”** przy ul. Wilczyckiej 14, obejmujący:
 - a. Remont elewacji wraz z dociepleniem i położeniem tynku akrylowego – 365 m²
 - b. Remont pokrycia dachowego wraz z położeniem nowej papy zgrzewalnej i wykonaniem obróbek blacharskich – 370 m²
 - c. Wymiana rynien i rur spustowych ocynkowanych – 50 mb
 - d. Malowanie bram stalowych 3,80m x 4,20m – szt. 3 oraz 2,50m x 2,80m – szt. 2
 - e. Malowanie ram okiennych do mocowania szyb – wymiar okna 2,10m x 2,30m – szt. 10
 - f. Wykonanie opaski betonowej – 35,00cm x 48mb o grubości 5,00 cm na podsypce piaskowej.
 - g. Wymiana lamp halogenowych – szt. 3

- h. Wymiana parapetów plastikowych – szt. 4 oraz parapetów z blachy ocynkowanej – szt. 10
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej terenu budowy, a także zdobycia, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.
3. Ponadto roboty należy wykonać zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym oraz niniejszą SIWZ. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów. Wykonawca powinien stosować urządzenia i materiały posiadające atesty, certyfikaty, aprobaty dopuszczające do obrotu i stosowania w budownictwie.
4. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wymogami Prawa budowlanego, przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonaniu robót budowlanych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2006r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47 poz. 401 z 2003r.)
5. Wymagany minimalny okres gwarancji na wykonane roboty budowlane Zamawiający określa na 24 miesiące od daty podpisania przez obie strony protokołu ostatecznego bezusterkowego odbioru.
6. Wymagany minimalny okres rękojmi na wykonane roboty budowlane Zamawiający określa na 36 miesięcy od daty podpisania przez obie strony protokołu ostatecznego bezusterkowego odbioru.
7. Po wykonaniu robót należy wykonać dokumentację powykonawczą, która będzie podlegała odbiorowi, jako element wykonania niniejszego zamówienia.
8. Dopuszcza się możliwość wykonania prac objętych negocjacjami z udziałem podwykonawców, przy czym:
- a. Wykonawca powinien określić jaki zakres robót wykona siłami własnymi, a jaki przy pomocy podwykonawców.
 - b. zawarcie przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego.
 - c. brak pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń Zamawiającego, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie oznaczało będzie wyrażenie zgody na zawarcie umowy w treści przedstawionej Zamawiającemu do zaopiniowania.
9. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorys ofertowy.



10. Roboty będą wykonywane w czynnym budynku. Wymaga się prowadzenia robót w sposób mało uciążliwy dla Zamawiającego.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający **nie dopuszcza** porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na 60 dni od dnia podpisania umowy.

V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI.

VI Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:
 - a. oświadczenie, iż Wykonawca uważa się za związanego swoją ofertą do czasu zawarcia umowy przez Zamawiającego z Wykonawcą, którego oferta uznana za najkorzystniejszą, lecz nie dłużej niż termin związania ofertą tj. 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,
 - b. oświadczenie Wykonawcy, iż jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,

- c. oświadczenie, iż Wykonawca posiada niezbędne informacje i doświadczenie potrzebne do właściwego wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia,
 - d. oświadczenie, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - e. oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej,
 - f. w celu potwierdzenia warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 lit. b.:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - g. w celu potwierdzenia warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 lit. c.:
 - wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług zbieżnych z przedmiotem zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 składane są w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VII Sposób oraz osoby uprawnione do porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przez strony postępowania pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawców należy kierować na adres i nr faksu wskazany w rozdziale I.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą kierowane na adres i numer faksu wskazany w ofercie.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Henryk Skoczylas. fax (071) 398-81-81.

VIII Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

IX Termin związania oferta

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert ostatecznych.

X Sposób przygotowania oferty wstępnej

1. Ofertę wstępną należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nie ulegających usunięciu bez pozostawiania śladów.
2. Oferta wstępna, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
3. W przypadku podpisania oferty wstępnej, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty wstępnej należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w pkt 3.
4. Podpisy na ofercie wstępnej, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętką.
5. Wszystkie zapisane strony oferty wstępnej, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę wstępną. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
6. W przypadku grupy podmiotów (*konsorcjum*) dla uznania ważności oferty wstępnej konieczne jest ustanowienie pełnomocnika („lidera”) do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;lub
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

oraz załączenie dla niego odpowiedniego pełnomocnictwa do oferty wstępnej zgodnie z pkt. 3.

7. Ofertę wstępną należy opakować kopertą zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego oraz oznaczoną: „Remont budynku warsztatowego zlokalizowanego w Zakładzie Usług Komunalnych na dz. 310/13 w Kiełczowie”.
8. Wszystkie kserokopie dokumentów dołączone do oferty wstępnej muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kserokopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wstępnej.

11. Zmiana oferty wstępnej może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert z zastrzeżeniem:

1) Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty wstępnej - zawiadomienie takie oznakowane powinno być w ten sam sposób jak koperta oferty, z dopiskiem „zamiana” (*według wskazówek wskazanych poniżej*) lub „wycofanie”.

2) w przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) - oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „**Oferta wstępna zamienna (kompletna)**”.

3) w przypadku, gdyby Wykonawca chciał wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej, należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian; w ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie, opisane na każdej stronie „**ZAMIANA DOKONANA W DNIU.....**” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowiąc będą wraz z ofertą zamienną, kompletną całość - oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „**Oferta wstępna zamienna (uzupełnienia)**”.

4) elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną - w przypadku rozbieżności lub niekompletności, Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.

5) wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

12. Konsekwencje złożenia oferty wstępnej nie zgodnie z opisem określonym w pkt od 1 do 11 SIWZ ponosi Wykonawca.

13. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”.

14. Oferta wstępna musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być kompletna.

15. Cena oferty wstępnej musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.

16. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wstępną.

17. Treść oferty wstępnej musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

18. Oferta wstępna winna zawierać:

- Wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków wymaganych przez Zamawiającego, zał. Nr 1,
- Parafowany na każdej stronie tekst umowy wg załączonego wzoru, zał. Nr 2,
- Kosztorys ofertowy - cenę ryczałtową określoną w formularzu oferty należy wyliczyć poprzez sporządzenie kosztorysu ofertowego, opracowanego metodą szczegółową z wyszczególnieniem cen jednostkowych pozycji kosztorysowych,
- Informacja dotycząca osoby wiodącej w realizacji zamówienia. W ofercie należy przedłożyć kserokopie jej uprawnień, wypis z właściwej Izby wraz z ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej,
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- Aktualną informację z KRK albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy z dnia 29.01.2004 r., Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub ICRUS potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,
- Referencje potwierdzone przez Zamawiającego (ściśle wg zapisu SI WZ rozdział VI Warunki wymagane od Wykonawcy),

XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert wstępnych

1. Oferty wstępne należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie.
2. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego w pkt. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
3. Termin składania ofert wstępnych upływa dnia 22.08.2011 r. o godz. 10⁰⁰
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu składania ofert wstępnych.
5. Otwarcie ofert wstępnych nastąpi w ciągu 7 dni od terminu składania ofert wraz z wyborem Wykonawców i zaproszeniem ich do negocjacji.

XII Zapisy o negocjacjach oraz składzie ofert końcowych

1. Zamawiający zaprasza do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy złożyli prawidłowe (zgodne z SIWZ) oferty wstępne.
2. Negocjacje prowadzone będą w sposób poufny w celu doprecyzowania lub uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków umowy.
3. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający może, w zakresie w jakim odbyły się negocjacje, zmienić Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający zaprosi Wykonawców, z którymi prowadził negocjacje do składania ofert ostatecznych. W zaproszeniu Zamawiający wskaże miejsce i termin złożenia ofert. Termin złożenia ofert ostatecznych nie może być krótszy niż 7 dni. Wraz z zaproszeniem Zamawiający przekaże Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, jeżeli uległa ona zmianie po negocjacjach.

XIII Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres robót określonych w rozdziale III i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty będzie stanowić dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT i taką Zamawiający przyjmuje dla porównania ofert.
4. W zaoferowanej cenie realizacji przedmiotu zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosownych ustaw.

XIV Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następującego kryterium:
cena: 100%
2. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty ostatecznej oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XV Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Po siedmiu dniach od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty, wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany o miejscu i czasie podpisania umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zastrzeżeniem rozdziału XVI.

XVI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej netto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia powinno być wnoszone w pieniądzu, wpłacone na konto Zamawiającego:
Bank BGŻ S.A. Wrocław nr 18 2030 0045 1110 0000 0035 2570.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - a) 70 % wysokości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od odbioru końcowego wykonanych robót,
 - b) pozostała część zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

XVII Ogólne warunki umowy

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany będzie w dniu podpisania umowy do przekazania Zamawiającemu harmonogramu prac wykonania przedmiotu zamówienia z podaniem wartości i terminów wykonania poszczególnych jego elementów.
3. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.

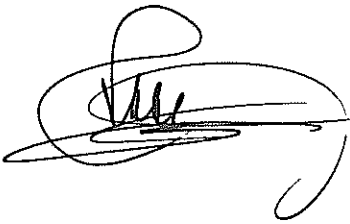
XVIII Żądanie wskazania w ofercie części zamówienia powierzonej podwykonawcom

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem podwykonawców.

2. Zamawiający nie określa, jaka część zamówienia, nie może być powierzona podwykonawcom.

Do SIWZ załączono:

1. Wzór oferty wraz z oświadczeniem, zał. Nr 1
2. Wzór umowy, zał. Nr 2
3. Wykaz podwykonawców, zał. Nr 3
4. Oświadczenie podwykonawcy, zał. Nr 4

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

FORMULARZ OFERTY

złożonej w postępowaniu o zamówienie publiczne, o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 14 000,00 EURO Zgodnie z art. 4 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych do postępowania nie ma zastosowania w/w ustawa. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane obowiązującego z ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie, na:

„Remont budynku warsztatowego zlokalizowanego w Zakładzie Usług Komunalnych na dz.310/13 w Kielczowie”

Nazwa i adres Oferenta:

.....

telefon.....

fax.....

NIP.....

Regon.....

Nazwa banku i nr rachunku bankowego:.....

.....

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówienie publiczne na:

„Remont budynku warsztatowego zlokalizowanego w Zakładzie Usług Komunalnych na dz.310/13 w Kielczowie” zgodnie ze SIWZ z dnia

1. Oświadczam, iż Wykonawca uważa się za związanego swoją ofertą do czasu zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, lecz nie dłużej niż termin związania ofertą tj. 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,
2. Oświadczam, iż Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
3. Oświadczam, iż Wykonawca posiada niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania dzieła będącego przedmiotem zamówienia,
4. Oświadczam, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia,
5. Oświadczam, iż Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu oraz że uzyskał niezbędne informacje do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że zamówienie Wykonawca zamierza wykonać samodzielnie /z udziałem następujących wykonawców*:

a)	w	części	dotyczącej
.....			
b)	w	części	dotyczącej
.....			




7. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń zawarty w SIWZ projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Wykonawca oferuje wykonanie pełnego zakresu robót będących przedmiotem zamówienia za:

- a) cenę netto wynoszącązł (słownie: złotych)
b) podatek VAT w wysokości% tj. zł (słownie: złotych)
c) cenę brutto wynoszącą zł (słownie:złotych)

określoną ryczałtowo na podstawie kosztorysu ofertowego (zał. nr do oferty).

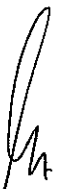
Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do dnia r.

Oferta zawieraponumerowanych i zaparafowanych stron

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis przedstawiciela oferenta)

* niewłaściwe skreślić



U M O W A Nr/2011

zawarta w dniu2011r. w Kielczowie pomiędzy:

Zakładem Usług Komunalnych Spółka z o.o. z siedzibą w Kielczowie, ul. Wilczycka 14, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000098993, NIP 896-11-98-303, REGON 931976499, kapitału zakładowego 29 206 221,00 reprezentowanym przez Prezes Zarządu **Panią Monikę Strzelecką**, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
NIP

.....
Regon

.....
reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana: „**Remont budynku warsztatowego zlokalizowanego w Zakładzie Usług Komunalnych na dz.310/13 w Kielczowie**” przy ul. Wilczyckiej 14, zwany dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące prace remontowe:
 - a. Remont elewacji wraz z dociepleniem i położeniem tynku akrylowego – 365 m²
 - b. Remont pokrycia dachowego wraz z położeniem nowej papy zgrzewalnej i wykonaniem obróbek blacharskich – 370 m²
 - c. Wymiana rynien i rur spustowych ocynkowanych – 50 mb
 - d. Malowanie bram stalowych 3,80m x 4,20m – szt. 3 oraz 2,50m x 2,80m – szt. 2
 - e. Malowanie ram okiennych do mocowania szyb – wymiar okna 2,10m x 2,30m – szt. 10
 - f. Wykonanie opaski betonowej – 35,00cm x 48mb o grubości 5,00 cm na podsypce piaskowej.
 - g. Wymiana lamp halogenowych – szt. 3
 - h. Wymiana parapetów plastikowych – szt. 4 oraz parapetów z blachy ocynkowanej – szt. 10

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, w sposób zgodny z ustaleniami, określonymi w SIWZ, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się: 60 dni od dnia podpisania umowy. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uznaje się datę odbioru końcowego pod warunkiem bezusterkowego odbioru prac.
3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie zlecenia będzie protokół odbioru robót przygotowany przez wykonawcę i podpisany przez strony umowy, w terminie do 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez wykonawcę zakończenia prac.
4. Protokół o którym mowa w ust. 3 stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
5. Wykonawca prześle zamawiającemu podczas odbioru dokumentację odbiorową, tj. certyfikaty, atesty itp., które są integralną częścią protokołu odbioru.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i ppoż. na terenie budowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w kwocie:
 - a) cenę netto wynoszącązł (słownie: złotych)
 - b) podatek VAT w wysokości% tj. zł (słownie: złotych)
 - c) cenę brutto wynoszącą zł (słownie: złotych)
2. Wynagrodzenie to jest niezmiennie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Płatność będzie dokonana na podstawie faktury VAT końcowej po zakończeniu prac remontowych.
2. Podstawą zapłaty jest faktury VAT wystawiona przez wykonawcę na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru.
3. Wynagrodzenie wykonawcy płatne będzie w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę na Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania wzajemnych zobowiązań umownych strony będą stosowały kary umowne:
 - a.) Wykonawca zapłaci karę umowną:
 - w przypadku nieterminowego wykonania przez Wykonawcę prac określonych niniejszą umową w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego netto za w/w prace, za każdy dzień opóźnienia w oddaniu prac, max 5%,
 - w przypadku opóźnienia w usunięciu wad karę umowną w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy, liczony od uzgodnionego dnia usunięcia wad,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10% wartości wynagrodzenia za cały przedmiot umowy.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadkach, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych.



§ 7

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej rękojmi liczonej od daty ukończenia realizacji przedmiotu zamówienia
2. Wymagany minimalny okres gwarancji na wykonane roboty budowlane Zamawiający określa na 24 miesiące od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru przez obie strony.

§ 8

1. Do kierowania oraz koordynacji realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza:
.....
2. Jako koordynatora w zakresie wykonania obowiązków umownych Zamawiający wyznacza:
Pana Henryka Skoczylasa tel. (71) 398-80-36 wew. 132.

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
2. Nie ważna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian jest następstwem okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy.
3. SIWZ wraz z ofertą i załącznikami stanowi integralną część umowy.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

P O D W Y K O N A W C Y

(Wykaz podwykonawców)

Nazwa Oferenta:

Adres oferenta:

Numer telefonu: Numer faxu:

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres powierzonej części zamówienia	Wartość powierzonej części zamówienia

.....
(pieczęćka i podpis Wykonawcy)

Uwaga:

W przypadku nie podzlecenia robót podwykonawcom należy wpisać „NIE DOTYCZY”

W przypadku podzlecenia robót podwykonawcom, do oferty należy dołączyć także załącznik nr 4 – oświadczenie podwykonawców o gotowości współpracy przy realizacji zamówienia.




OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

o gotowości współpracy przy realizacji zamówienia

Nazwa Podwykonawcy:.....

Adres Podwykonawcy:

Numer telefonu:..... Numer faxu:

Oświadczam, iż jestem gotowy do współpracy z firmą:

.....
przy realizacji prac pn. **„Remont budynku warsztatowego zlokalizowanego w Zakładzie Usług Komunalnych na dz.310/13 w Kielczowie”** przy ul. Wilczyckiej 14, w powierzonym zakresie:

.....

.....

.....

.....
(data, pieczętka i podpis Podwykonawcy)

.....
(data, pieczętka i podpis Wykonawcy)

