

Kielczów, dn. 27.04. 2010 r.

Zamawiający:

Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o.

ul. Wilezycka 14

55 – 093 Kielczów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 387 000 EURO, prowadzonym w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane obowiązującego z Zakładzie Usług Komunalnych Sp. z o.o. z/s w Kielczowie.

Zamówienie zgodnie z art. 132 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jest zamówieniem sektorowym. Zgodnie z art. 133 w związku z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowanie regulacji ustawowych.

Przedmiotem zamówienia jest:

„Opracowanie dokumentacji projektowej remontu rurociągu grawitacyjnego kanalizacji sanitarnej zlokalizowanego na działkach 325, 326/1, 326/2 w miejscowości Mirków długości około 650 m oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji prac budowlanych”.

Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Załączniki do SIWZ winny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian lub skreśleń.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji w terenie oraz uzyskania na własny koszt i ryzyko wszelkich informacji, które są konieczne do przygotowania oferty oraz wykonania dzieła.

Zatwierdzam:


PREZES
mgr inż. Monika Strzelecka



I Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kielczowie, ul. Wilczycka 14 55-093 Kielczów, tel. (071) 398-80-36/39, fax. (071) 398-81-81, e-mail: zukkielczow@onet.pl, www.zuk-kielczow.pl, reprezentowany przez Prezes Zarządu Panią Monikę Strzelecką.

Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 387 000 EURO na „Opracowanie dokumentacji projektowej remontu rurociągu grawitacyjnego kanalizacji sanitarnej zlokalizowanego na działkach 325, 326/1, 326/2 w miejscowości Mirków długości około 650 m”.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 387 000 EURO, prowadzone w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane obowiązującego z ZUK Sp. Z o.o. z/s w Kielczowie.
2. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.
3. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

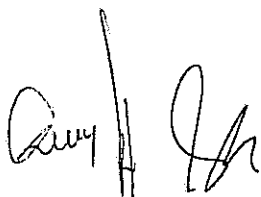
III Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej „remontu rurociągu grawitacyjnego kanalizacji sanitarnej zlokalizowanego na działkach 325, 326/1, 326/2 w miejscowości Mirków długości około 650 m”, uzyskanie pozwolenia na budowę lub innej decyzji wymaganej przepisami, która pozwoli Zamawiającemu rozpocząć realizację robót budowlanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia inwestycji, oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.



Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i przekazania Zamawiającemu:

- 1) projektów budowlano-wykonawczych (uwzględniających konieczność ciągłej pracy kanalizacji) dla każdej branży osobno w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję – z rozszerzeniem .pdf.)
(dokumenty należy wykonać zgodnie z wytycznymi zawartymi w: Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm. oraz Rozporządzeniu ministra gospodarki przestrzennej i budownictwa z dnia 1 października 1993 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w oczyszczalniach ścieków (Dz. U. z dnia 15 października 1993 r.);
- 2) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych ogólnej i szczegółowej dla każdej branży osobno w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję – z rozszerzeniem pdf.)
(dokumenty te należy wykonać zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.);
- 3) przedmiarów robót, dla każdej branży osobno w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 2 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji: pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf. oraz pliku z rozszerzeniem .ath.)
(dokumenty te należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389);
- 4) kosztorysów inwestorskich, dla każdej branży osobno w ilości 4 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 2 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji: pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf. oraz pliku z rozszerzeniem .ath.)
(dokumenty te należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389);
- 5) projektu organizacji ruchu zastępczego na czas budowy (uzgodnionego z zarządcą drogi) w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf.);

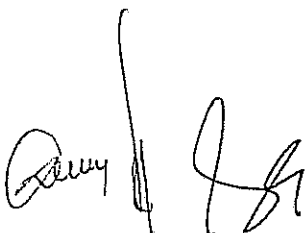


- 6) projektu odwodnienia wykopów w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf.) - na czas trwania robót budowlanych wraz z określeniem leja depresji oraz ze wskazaniem miejsca odprowadzenia wód pompowanych z wykopów wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych prawem przewidzianych pozwoleń;
- 7) sposobu odtworzenia nawierzchni drogowych (do stanu pierwotnego) w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf.);

Zakres opracowania dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz.2072 z 16 września 2004r) winien obejmować:

- a.) dokumentację projektową – na wykonanie robót budowlanych, dla których jest wymagane uzyskanie pozwolenie na budowę składającą się w szczególności z:
 1. projektu budowlano-wykonawczego – w zakresie uwzględniającym specyfikację robót budowlanych, zaś w części wykonawczej – w zakresie, o którym mowa w § 5 rozporządzenia,
 2. przedmiaru robót – w zakresie, o którym mowa w § 6 rozporządzenia,
- b.) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robot, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Szczegółowe informacje co winna zawierać specyfikacja techniczna określa § 14 rozporządzenia,
- c.) kosztorys inwestorski – sporządzony na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. Nr 130 poz. 1389 z dnia 08.06.2004r).

Całość należy złożyć Inwestorowi w zamkniętej i nieprzezroczystej kopercie. Dokumentację projektową oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy



wykonać w ilości podanej w opisie przedmiotu zamówienia, uwzględniając dokumentację w formie pisemnej i elektronicznej (CD)

Zakres przedmiotowego zamówienia obejmuje ponadto:

1. uzyskanie wypisu i wyrys z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,
2. pozyskanie map sytuacyjno wysokościowych dla celów projektowych oraz wypisu z rejestru gruntów
3. przygotowanie materiałów do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia oraz uzyskanie decyzji wraz ze sporządzeniem raportu o oddziaływaniu na środowisko w przypadku nałożenia przez właściwy organ takiego obowiązku,
4. przygotowanie materiałów do uzyskania pozwolenia na budowę oraz uzyskanie pozwolenia na budowę,
5. pełnienie funkcji nadzoru autorskiego (oferent winien uwzględnić w cenie 5 pobytów na budowie),
6. udział w naradach roboczych organizowanych przez Inwestora w siedzibie Zakładu (niezależnie od nadzoru autorskiego) min. 5 razy,
7. obowiązkowy udział w odbiorze końcowym zadania inwestycyjnego, zrealizowanego na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.

Wszystkie materiały niezbędne do opracowania dokumentacji technicznej, materiały do projektowania m.in. mapy syt. – wys., decyzję środowiskową, koszt wymaganych uzgodnień itp., oraz nadzór autorski oferent winien uwzględnić w podanej cenie ryczałtowej oferty.

Pozostałe postanowienia:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

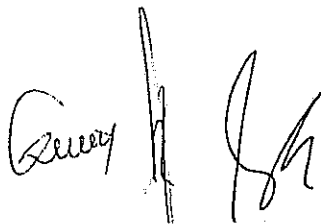
Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.



Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV Szczegółowy Zakres opracowania

Opracowanie dokumentacji projektowej remontu rurociągu grawitacyjnego kanalizacji sanitarnej zlokalizowanego na działkach 325, 326/1, 326/2 w miejscowości Mirków długości około 650 m m polegającego na wymianie istniejącego rurociągu i zwiększeniu jego średnicy z DN 250 na DN 400 wraz z wymianą studni kanalizacyjnych. Dokumentacja winna uwzględniać konieczność zachowania ciągłej pracy remontowanego odcinka a w szczególności odbioru ścieków ze zlewni PG 1 Kielczów i PG 2 Kielczów.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania dokumentacji i uzyskania stosownych decyzji i zezwoleń ustala się na dzień 15.12.2010 r

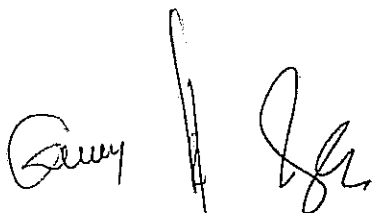
Termin wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego – od dnia rozpoczęcia prac budowlanych do dnia protokolarnego zakończenia robót.

VI Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjalny techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
2. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII.
3. Przed złożeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wizję lokalną w terenie.

VII Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:

The image shows three handwritten signatures or initials in black ink. The first is a cursive signature, the second is a vertical line with a hook at the top, and the third is a stylized signature.

- a) oświadczenie, iż Wykonawca uważa się za związanego swoją ofertą do czasu zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta uznana za najkorzystniejszą, lecz nie dłużej niż termin związania ofertą tj. 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,
 - b) oświadczenie Wykonawcy, iż jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
 - c) oświadczenie, iż Wykonawca posiada niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia,
 - d) oświadczenie, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - e) oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej,
 - f) w celu potwierdzenia warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 lit. a) i b):
 - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia z zakresu przedmiotowego zamówienia;
 - wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat usług zbliżonych z przedmiotem zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie,
 - wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 składane są w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

VIII Sposób oraz osoby uprawnione do porozumienia się zamawiającego z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przez strony postępowania pisemnie.



2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawców należy kierować na adres i nr faksu wskazany w rozdziale I.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiającego będą kierowane na adres i numer faksu wskazany w ofercie.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Pan Wojciech Czarny.
Telefon: (071) 398-80-36/39 wew.129, Fax (071) 398-81-81.

IX Wymagania dotyczące wadium

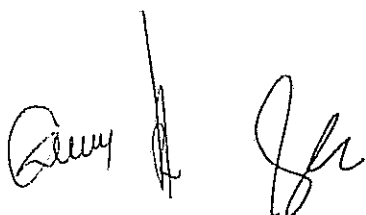
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

X Termin związania ofertą

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI Sposób przygotowania oferty

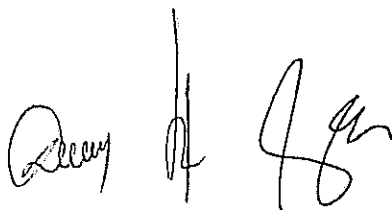
1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nie ulegających usunięciu bez pozostawiania śladów.
2. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
3. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w pkt 2.
4. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
5. Wszystkie zapisane strony ofert, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
6. W przypadku grupy podmiotów (*konsorcjum*) dla uznania ważności oferty konieczne jest ustanowienie pełnomocnika („lidera”) do:



- lub
- a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

oraz załączenie dla niego odpowiedniego pełnomocnictwa do oferty.

7. Ofertę należy opakować kopertą zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego oraz oznaczoną: „**Opracowanie dokumentacji projektowej remontu rurociągu grawitacyjnego kanalizacji sanitarnej zlokalizowanego na działkach 325, 326/1, 326/2 w miejscowości Mirków długości około 650 m**”.
8. Wszystkie kserokopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kserokopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert z zastrzeżeniem:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty - zawiadomienie takie, oznakowane powinno być w ten sam sposób jak koperta oferty, z dopiskiem „zamiana” (*według wskazówek wskazanych poniżej*) lub „wycofanie”.
 - 2) w przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) - oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „**Oferta zamienna (kompletna)**”.
 - 3) w przypadku, gdyby Wykonawca chciał wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej, należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian; w ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie, opisane na każdej stronie „**ZAMIANA DOKONANA W DNIU**” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowić będą wraz z ofertą zamienną, kompletną całość - oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „**Oferta zamienna (uzupełnienia)**”.



4) elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną - w przypadku rozbieżności lub niekompletności, Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.

5) wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

12. Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z opisem określonym w pkt. od 1 do 11 SIWZ ponosi Wykonawca.

13. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

14. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być kompletna.

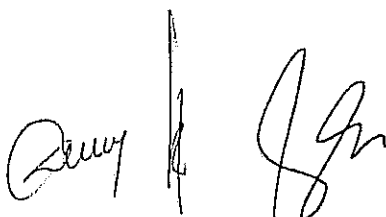
15. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.

16. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

17. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

18. Oferta winna zawierać:

- Wypełniony i podpisany formularz oferty, zał. nr 1,
- Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych przez Zamawiającego,
- Parafowany na każdej stronie tekst umowy wg załączonego wzoru, zał. Nr 2,
- Informacja dotycząca osoby wiodącej w opracowywanej dokumentacji. W ofercie należy przedłożyć kserokopie jej uprawnień, wypis z właściwej Izby wraz z ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej,
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- Aktualną informację z KRK albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy z dnia 29.01.2004 r., Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 3 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,



odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,

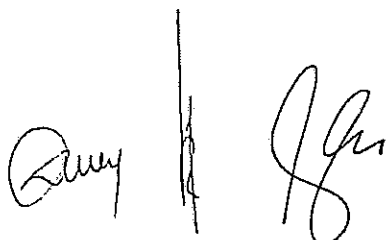
- Referencje potwierdzone przez Zamawiającego (ściśle wg zapisu SIWZ rozdział VII Warunki wymagane od Wykonawcy),

XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie.
2. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego w pkt. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
3. Termin składania ofert upływa dnia **11.05. 2010 r. o godzinie 9.00.**
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna, w dniu **11.05. 2010r. o godz. 9.30.**
6. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Informacje, o których mowa w punkcie 7, 8 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XIII Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres robót określonych w rozdziale III i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty będzie stanowić dla wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT i taką Zamawiający przyjmuje dla porównania ofert.
4. W zaoferowanej cenie realizacji przedmiotu zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosownych ustaw.

The image shows three handwritten signatures in black ink. The first signature on the left is partially cut off. In the center, there is a vertical line. To the right of the line is another signature. The signatures are written in a cursive, somewhat stylized script.

XIV Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następującego kryterium: cena – 100%.
2. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XV Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

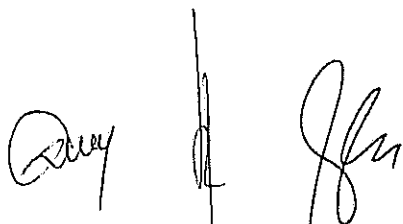
1. Po siedmiu dniach od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty, wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany o miejscu i czasie podpisania umowy, które nieskąd nie później niż 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zastrzeżeniem rozdziału XVI.

XVI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej netto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia powinno być wnoszone w pieniądzu, wpłacone na konto Zamawiającego: Bank BGŻ S.A. Wrocław nr 18 2030 0045 0000 0035 2570.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

XVII Ogólne warunki umowy

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.



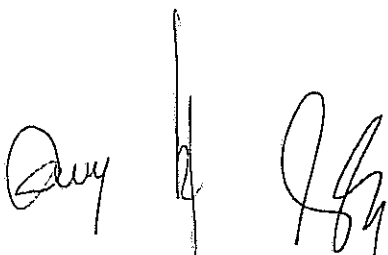
2. Wzór umowy, nie podlega negocjacom a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany będzie w dniu podpisania umowy do przekazania Zamawiającemu harmonogramu prac wykonania przedmiotu zamówienia z podaniem wartości i terminów wykonania poszczególnych jego elementów.
4. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.

XVIII Żądanie wskazania w ofercie części zamówienia powierzonej podwykonawcom

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem podwykonawców.
2. Zamawiający nie określa, jaka część zamówienia, nie może być powierzona podwykonawcom.
3. Wykonawca odpowiada za działania bądź zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

Do SIWZ załączono:

1. Wzór oferty, zał. Nr 1
2. Wzór umowy, zał. Nr 2
3. Załącznik graficzny zakresu zadania



ZAŁĄCZNIK NR 1
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

FORMULARZ OFERTY

złożonej w postępowaniu o zamówienie publiczne, o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 387 000 EURO, prowadzonym w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane obowiązującego z ZUK Sp. z o.o. z/s w Kielczowie, na opracowanie dokumentacji wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub innej decyzji wymaganej przepisami, która pozwoli Zamawiającemu rozpocząć realizację robót budowlanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia inwestycji oraz pełnieniem nadzoru nad inwestycją -

„Opracowanie dokumentacji projektowej remontu rurociągu grawitacyjnego kanalizacji sanitarnej zlokalizowanego na działkach 325, 326/1, 326/2 w miejscowości Mirków długości około 650 m”.

Nazwa i adres Oferenta:

.....
.....

telefon.....

fax.....

NIP.....

Regon.....

Nazwa banku i nr rachunku bankowego:.....

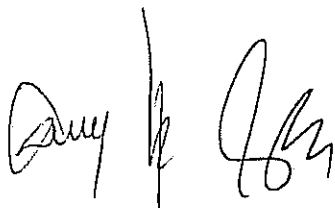
.....

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówienie publiczne na:

„Opracowanie dokumentacji projektowej remontu rurociągu grawitacyjnego kanalizacji sanitarnej zlokalizowanego na działkach 325, 326/1, 326/2 w miejscowości Mirków długości około 650 m”.

zgodnie ze SIWZ z dnia

1. Oświadczam, iż Wykonawca uważa się za związanego swoją ofertą do czasu zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, lecz nie dłużej niż termin związania ofertą tj. 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,



2. Oświadczam, iż Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
3. Oświadczam, iż Wykonawca posiada niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania dzieła będącego przedmiotem zamówienia,
4. Oświadczam, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia,
5. Oświadczam, iż Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu oraz że uzyskał niezbędne informacje do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że zamówienie Wykonawca zamierza wykonać samodzielnie /z udziałem następujących wykonawców*:
 a) w części dotyczącej

 b) w części dotyczącej

7. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń zawarty w SIWZ projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Wykonawca oferuje wykonanie pełnego zakresu robót będących przedmiotem zamówienia za:

- a) cenę netto wynoszącązł (słownie:
 złotych)
- b) podatek VAT w wysokości% tj. zł (słownie:złotych)
- c) cenę brutto wynoszącą zł (słownie:
złotych)

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 15.12.2010 r.

Oferta zawieraponumerowanych i zaparafowanych stron

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (podpis przedstawiciela oferenta)

* niewłaściwe skreślić

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom left of the page.

ZALĄCZNIK NR 2
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w dniur. pomiędzy:

Zakładem Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Wilczyckiej 14, 55-093 Kielczów, REGON 931976499, NIP 896-11-98-303, kapitał zakładowy 29 206221, zarejestrowaną w VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000098993

reprezentowaną przez:
Prezesa Zarządu – Monikę Strzelecką
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

§ 1

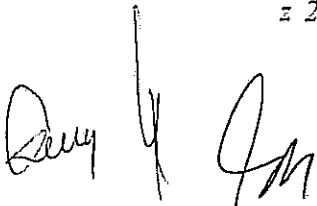
Postanowienia dotyczące przedmiotu umowy

Przedmiotem umowy jest zlecenie przez Zamawiającego i przyjęcie do wykonania przez Wykonawcę opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej „**remontu rurociągu grawitacyjnego kanalizacji sanitarnej zlokalizowanego na działkach 325, 326/1, 326/2 w miejscowości Mirków długości około 650 m**”, uzyskanie pozwolenia na budowę lub innej decyzji wymaganej przepisami, która pozwoli Zamawiającemu rozpocząć realizację robót budowlanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia inwestycji oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.

1. Zakres przedmiotu umowy, określonego w ust. 1, polegać będzie na wykonaniu:

- a) **projektów budowlano- wykonawczych dla każdej branży osobno w ilości 3 egzemplarzy** w formie pisemnej oraz 1 wersji dokumentacji w formie elektronicznej

(dokumenty należy wykonać zgodnie z wytycznymi zawartymi w: Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm. oraz Rozporządzeniu ministra gospodarki



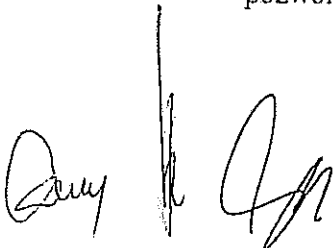
przestrzennej i budownictwa z dnia 1 października 1993 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w oczyszczalniach ścieków (Dz. U. z dnia 15 października 1993 r.);

- b) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych ogólnej i szczegółowej dla każdej branży osobno w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję – z rozszerzeniem pdf.)
(dokumenty te należy wykonać zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.);
- c) przedmiarów robót, dla każdej branży osobno w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 2 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji: pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf. oraz pliku z rozszerzeniem .ath.)
(dokumenty te należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389);
- d) kosztorysów inwestorskich, dla każdej branży osobno w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 2 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji: pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf. oraz pliku z rozszerzeniem .ath.)
(dokumenty te należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389);
- e) projektu organizacji ruchu zastępczego na czas budowy (uzgodnionego z zarządcą drogi) w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf.);
- f) projektu odwodnienia wykopów w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf.) - na czas trwania robót budowlanych wraz z określeniem leja depresji oraz ze wskazaniem miejsca odprowadzenia wód pompowanych z wykopów wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych prawem przewidzianych pozwoleń;
- g) sposobu odtworzenia nawierzchni drogowych (do stanu pierwotnego) w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 wersji dokumentacji w formie elektronicznej (w wersji pliku uniemożliwiającej edycję z rozszerzeniem .pdf.);

Zakres opracowania dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 roku w sprawie

szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz.2072 z 16 września 2004r) winien obejmować:

- a.) dokumentację projektową – na wykonanie robót budowlanych, dla których jest wymagane uzyskanie pozwolenie na budowę składającą się w szczególności z:
 - 1. projektu budowlano-wykonawczego – w zakresie uwzględniającym specyfikację robót budowlanych, zaś w części wykonawczej – w zakresie, o którym mowa w § 5 rozporządzenia,
 - 2. przedmiaru robót – w zakresie, o którym mowa w § 6 rozporządzenia,
 - b.) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robot, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Szczegółowe informacje, co winna zawierać specyfikacja techniczna określa § 14 rozporządzenia,
 - c.) kosztorys inwestorski – sporządzony na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. Nr 130 poz. 1389 z dnia 08.06.2004r).
- h) Wykonawca w celu wykonania przedmiotu umowy jest zobowiązany ponadto do:
- 1) uzyskanie wypisu i wyrysu z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,
 - 2) pozyskanie map sytuacyjno wysokościowych dla celów projektowych oraz wypisu z rejestru gruntów
 - 3) przygotowanie materiałów do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia oraz uzyskanie decyzji wraz ze sporządzeniem raportu o oddziaływaniu na środowisko w przypadku nałożenia przez właściwy organ takowego obowiązku,
 - 4) przygotowanie materiałów do uzyskania pozwolenia na budowę oraz uzyskanie pozwolenia na budowę.



- 5) pełnienie funkcji nadzoru autorskiego (oferent winien uwzględnić w cenie min 5 pobyków na budowie),
- 6) udział w naradach roboczych organizowanych przez Inwestora w siedzibie Zakładu (niezależnie od nadzoru autorskiego) min. 5 razy,
- 7) obligatoryjny udział w odbiorze końcowym zadania inwestycyjnego, zrealizowanego na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.

§ 2

Postanowienia dotyczące terminu wykonania przedmiotu umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy w zakresie wykonania dokumentacji i uzyskania stosownych decyzji i zezwoleń ustala się na dzień 15.12.2010 r
2. Termin wykonania przedmiotu umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego – od dnia rozpoczęcia prac budowlanych do dnia protokolarnego zakończenia robót.

§ 3

Postanowienia dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy

1. Za wykonanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

kwota ogółem netto: zł

(słownie

.....)

podatek VAT w wysokości% tj. zł

(słownie.....)

cena ogółem brutto: zł

(słownie

.....

)

w tym za wykonanie:

- 1) projektów budowlano-wykonawczych i uzyskanie pozwoleń na budowę innej decyzji wymaganą przepisami, która pozwoli Zamawiającemu rozpocząć realizację robót budowlanych – 95 % ceny, o której mowa w ust. 1

kwota ogółem netto: zł

(słownie.....)

podatek VAT w wysokości% tj. zł

(słownie.....)

cena ogółem brutto: zł

(słownie.....)

- 2) za usługę polegającą na pełnieniu nadzoru autorskiego – 5 % ceny, o której mowa w ust. 1

kwota ogółem netto: zł

(słownie

podatek VAT w wysokości% tj. zł

(słownie.....)

cena ogółem brutto: zł

(słownie

2. Wynagrodzenie zostało ustalone na okres trwania umowy i nie będzie podlegało zmianom.
3. Podstawą do określenia w/w wynagrodzenia jest cena ofertowa zawarta w ofercie Wykonawcy, której kserokopia stanowi integralną część umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w §4 ust. 1 zawiera wszelkie niezbędne do realizacji umowy koszty.
5. Wykonawca sporządził wycenę prac projektowych, z zachowaniem należytej staranności, podając ceny dla wszystkich czynności i elementów, których konieczność wykonania może wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy. W przypadku pominięcia wyceny niezbędnych elementów dokumentacji, Zamawiający uzna, że zostały one uwzględnione w wycenie innych elementów dokumentacji, a odbiciem tego jest cena ofertowa brutto.

§ 4

Postanowienia dotyczące faktur i ich rozliczania

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy płatne będzie w dwóch ratach:
 - 1) pierwsza rata – w wysokości 95 % kwoty brutto wynagrodzenia umownego tj. wynagrodzenie za projekt budowlano - wykonawczy i uzyskanie pozwolenia na budowę lub innej decyzji wymaganej przepisami, która pozwoli Zamawiającemu rozpocząć realizację robót budowlanych - nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru. Faktura VAT zostanie wystawiona na podstawie protokołu odbioru. Termin płatności wynosi 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
 - 2) druga rata - w wysokości 5 % kwoty brutto wynagrodzenia umownego tj. wynagrodzenie z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego – nastąpi po zakończeniu sprawowania przez Wykonawcę nadzoru autorskiego lecz nie przed uzyskaniem przez

Zamawiającego zawiadomienia o zakończeniu budowy z informacją o nie wniesieniu sprzeciwu przez organ Nadzoru Budowlanego po bądź uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Faktura VAT zostanie wystawiona na podstawie protokołu odbioru. Termin płatności wynosi 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

§ 5

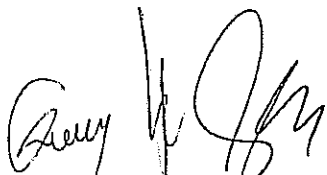
Postanowienia dotyczące podwykonawców

1. Wykonawca powierza przedmiot umowy następującym podwykonawcom:
 - a) (nazwa);
zakres wykonywanych czynności
.....
 - b) (nazwa);
zakres wykonywanych czynności
.....
 - c) (nazwa);
zakres wykonywanych czynności
.....
2. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z podwykonawcą nie wymienionym w ust. 1.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy Wykonawcy z Zamawiającym. Jeżeli Zamawiający nie wniesie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy na podwykonawstwo w przedstawionej treści.
5. Wykonawca, w terminie najpóźniej do 3 dni od dnia podpisania umowy z podwykonawcą, przekaze Zamawiającemu jeden jej egzemplarz (dopuszczalna jest kserokopia, potwierdzona za zgodność z oryginałem) w celu załączenia do akt zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia dalszego podwykonawstwa usług objętych umową na podwykonanie.
7. Niedotrzymanie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, 3, 4, 5 i 6 oraz umowy stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy oraz obowiązek zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych określonych w § 12.
8. Wykonawca odpowiada za działanie podwykonawców jak za swoje własne.

§ 6

Postanowienia dotyczące wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko.



3. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
4. W przypadku, gdy podczas pełnienia nadzoru autorskiego przez Wykonawcę, wynikną wady w dokumentacji projektowej, objętej niniejszą umową, Zamawiający może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli wady dokumentacji uniemożliwiają realizację inwestycji lub żądać ponownego wykonania dokumentacji projektowej.
5. Strony uzgadniają, iż skutki finansowe jakichkolwiek błędów czy braków zawartych w dokumentacji projektowej, zauważonych w trakcie realizacji projektu, a następnie w trakcie pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji obciążają Wykonawcę.

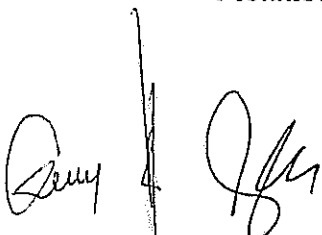
§ 7

Postanowienia dotyczące odbioru dokumentacji projektowej

1. Strony uzgadniają, iż przekazanie kompletnej i zgodnej z zapisami § 2 umowy dokumentacji projektowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego, przy udziale przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania koncepcji projektu do akceptacji Zamawiającemu nie później niż 30 dni od podpisania umowy, co zostanie potwierdzone poprzez podpisanie, przez przedstawicieli obu Stron, protokołu zdawczo - odbiorczego – w dniu przyjęcia przez Zamawiającego dokumentacji koncepcji projektu.
3. Zatwierdzenie przez Zamawiającego koncepcji projektu nastąpi w formie pisemnej przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty podpisania protokołu o którym mowa w pkt.2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę (*lub inną decyzję wymaganą przepisami, która pozwoli Zamawiającemu rozpocząć realizację robót budowlanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia*) w terminie nie późniejszym niż 21 dni przed umowną datą wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 (tj. nie później niż do dnia 24.11.2010) celem sprawdzenia dokumentacji pod względem merytorycznym i ilościowym
5. Fakt przyjęcia bezusterkowego przedmiotu umowy tj. kompletnej dokumentacji projektowej wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę (*lub inną decyzję wymaganą przepisami, która pozwoli Zamawiającemu rozpocząć realizację robót budowlanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia*) zostanie potwierdzony poprzez podpisanie przez przedstawicieli obu Stron końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego ilość egzemplarzy dokumentacji po sprawdzeniu przez Zamawiającego dokumentacji zgodnie z pkt. 4 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca bądź jego Przedstawiciel zobowiązany jest do osobistego przekazania dokumentacji projektowej w siedzibie Zamawiającego.

§ 8

Postanowienia dotyczące rękojmi i gwarancji oraz reakcji na zgłoszone wady



1. Wykonawca na wykonanie usługi, będącej przedmiotem umowy udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji, która kończy się 36 miesięcy po podpisaniu końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego robót budowlanych objętych zakresem dokumentacji projektowej.
2. Strony ustaliły, iż za dokument gwarancyjny zostanie uznana podpisana przez obie Strony umowa.
3. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną przez Zamawiającego wadę wykonanej już usługi, a ujawnioną w czasie trwania umowy, podczas odbiorów oraz w okresie rękojmi i gwarancji, wynosi **maksymalnie do 5 dni** od dnia jej zgłoszenia. Zgłoszenie wady ma być dokonane drogą pisemną. Strony dopuszczają zgłoszenie faksem lub drogą elektroniczną.
4. Czas na **usunięcie** zgłoszonej wady wyniesie **maksymalnie do 14 dni od dnia zgłoszenia** (chyba, że odpowiednie zapisy umowy stanowią inaczej); jeżeli z przyczyn technicznych lub formalnych jej usunięcie w w/w podanym terminie będzie niemożliwe, wówczas Zamawiający i Wykonawca ustalą ostateczny, możliwy ze względu na uwarunkowania techniczne, termin usunięcia zgłoszonej wady.
5. Zapisy ust. 3 i 4 dotyczą także sytuacji kiedy wady zostały wykryte podczas realizacji zadania przewidzianego projektem, tj. na etapie wykonania roboty budowlanej do dnia uzyskania przez Zamawiającego braku sprzeciwu Powiatowego Inspektora Nadzoru budowlanego na użytkowanie sieci kanalizacji sanitarnej wybudowanej na podstawie dokumentacji, która stanowi przedmiot niniejszego zamówienia,
6. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania w sposób terminowy i na swój wyłączny koszt wad powstałych z jego winy podczas pełnienia nadzoru autorskiego i stwierdzonych w czasie realizacji robót budowlanych objętych zakresem dokumentacji projektowej, jak i również po ich zakończeniu oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 4, to Zamawiający uprawniony jest usunąć tę wadę we własnym zakresie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Nie powoduje to utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi.

§ 9

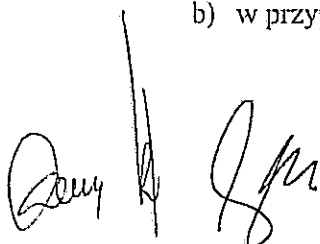
Postanowienia dotyczące kontaktów z przedstawicielami stron Zamawiającego

Do kontaktów z przedstawicielami stron Zamawiający wyznacza przedstawiciela --
Wojciecha Czarnego

§ 10

Postanowienia dotyczące odstąpienia od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) w przypadku zajęcia majątku Wykonawcy w toku postępowania egzekucyjnego,



- c) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do wykonania usługi przez okres 14 dni mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - d) gdy Wykonawca przerwał bez uzasadnienia realizację usługi, a przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy:
- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności mimo upływu dodatkowego miesięcznego terminu od upływu terminu zapłaty faktur VAT;
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistniałej uprzednio nieprzewidzianej przyczyny, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
 - 3) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

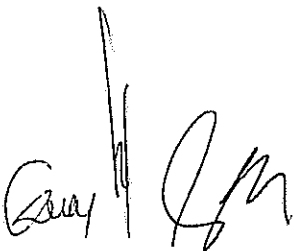
Postanowienia dotyczące kar umownych

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
- 1) z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **0,1%** wartości wynagrodzenia umownego ogółem brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie usunięcia wad lub braków stwierdzonych:
 - a) przy odbiorze w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego ogółem brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu określonego § 3 ust. 1.
 - b) ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji oraz nadzoru autorskiego w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego ogółem brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu określonego w § 8 ust. 4.
2. Strona, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy zobowiązana jest do zapłaty na rzecz drugiej strony kary umownej w wysokości **30%** wynagrodzenia umownego ogółem brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa kary umowne, do wysokości poniesionej szkody.

§12

Postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wnoszone w pieniądzu, wpłacane na konto.



4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w BGŻ S.A. Wrocław 18 2030 0045 1110 0000 0035 2570.
5. Zamawiający ustala jako **zabezpieczenie należytego wykonania umowy 5% całkowitej ceny brutto** podanej w ofercie.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W dniu zawarcia umowy zabezpieczenie w pełnej wysokości musi znajdować się na koncie Zamawiającego, o którym mowa w ust.4, przy założeniu, iż:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę robót budowlanych i uznania ich przez Zamawiającego jako należyte wykonane :
 - w przypadku gdy inwestycja zrealizowana została bez wad - od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego;
 - w przypadku gdy w protokole odbioru końcowego wykazano wady - od dnia podpisania ostatniego protokołu odbioru wad wskazanych w przedmiotowym protokole;
 - b) pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone najpóźniej w 15-tym dniu po upływie terminu rękojmi i gwarancji.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy będą rozpoznawane przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 14

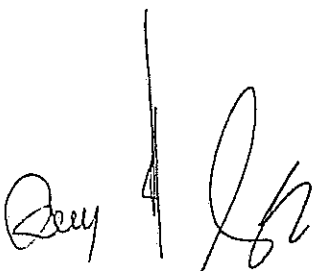
W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

§ 16

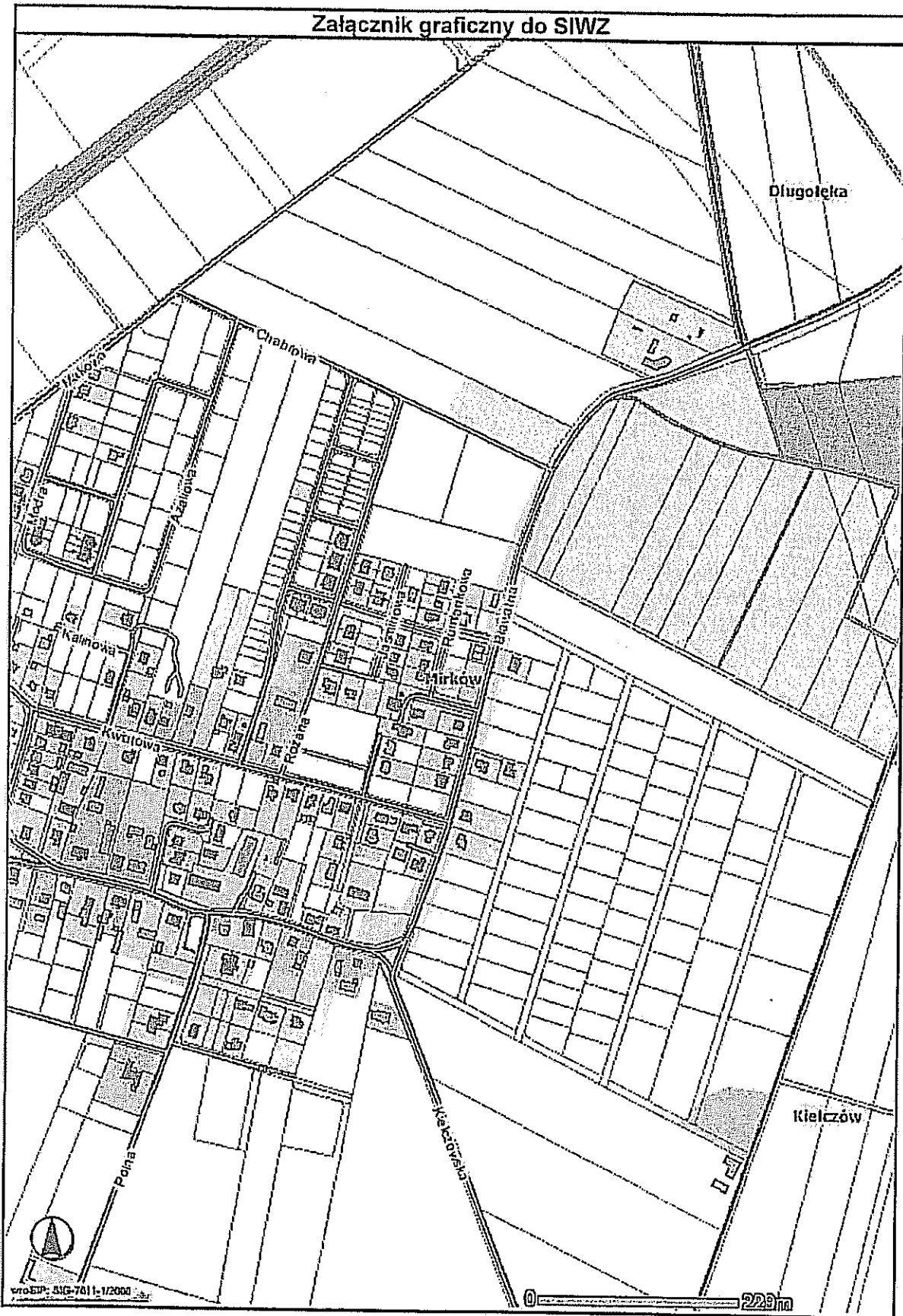
Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, każda na prawach oryginału, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik graficzny do SIWZ



<http://arcmswr.kataster.wroc.pl/pzk/printF2.jsp>

2010-04-10